



VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS DĖL PRITARIMO VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBOS 2025 METŲ METINIŲ ATASKAITŲ RINKINIUI

Nr. 1-
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 7 punktu, 67 straipsnio 9 dalies 14 punktu ir Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2023 m. balandžio 19 d. sprendimu Nr. 1-1859 „Dėl Vilniaus miesto savivaldybės tarybos veiklos reglamento tvirtinimo“ patvirtinto Vilniaus miesto savivaldybės tarybos veiklos reglamento 126 punktu, Vilniaus miesto savivaldybės taryba nusprendžia:

1. Pritarti Vilniaus miesto savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos 2025 metų metinių ataskaitų rinkiniui (pridedama).
2. Pavesti Vilniaus miesto savivaldybės kontrolieriui 1 punkte nurodytą metinių ataskaitų rinkinį paskelbti Savivaldybės interneto svetainėje.
3. Nustatyti, kad už šio sprendimo vykdymo kontrolę yra atsakinga Vilniaus miesto savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba.

Meras

Valdas Benkunskas

PRITARTA
Vilniaus miesto savivaldybės tarybos
2026 m.
sprendimu Nr.

**VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS
KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBA**

2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2026 m. kovo 5 d.
Vilnius

TURINYS

SAIVALDYBĖS KONTROLIERIAUS ŽODIS.....	3
1. BENDROJI INFORMACIJA APIE TARNYBĄ.....	4
1.1. Vertybės ir veiklos prioritetai.....	4
1.2. Veiklos organizavimas.....	4
1.3. Finansinė informacija	6
2. VEIKLOS TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS.....	6
2.1. Tarnybos veiklos rezultatai.....	6
2.1.1. 2024 metų Savivaldybės metinių ataskaitų rinkinio, biudžeto ir turto audito rezultatai.....	7
2.1.2. Tarnybos atliktų veiklos auditų rezultatai.....	9
2.1.3. Tarnybos atliktų atitikties auditų rezultatai.....	14
2.2. Veiklos veiksmingumas.....	24
3. KITA INFORMACIJA.....	25
3.1. Tarpinstitucinis bendradarbiavimas.....	25
3.2. Tarnybos veiklos tobulinimo kryptys.....	26

SAVIVALDYBĖS KONTROLIERIAUS ŽODIS

Vilniaus miesto savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos (toliau – Tarnyba) misija – kurti naudą visuomenei, padedant Vilniaus miesto savivaldybei (toliau – Savivaldybė) išmintingai valdyti jos finansus ir turtą. Pastaraisiais metais pagrindinį dėmesį skyrėme Savivaldybės lėšų bei turto valdymo ir naudojimo tobulinimui Savivaldybės sveikatos priežiūros ir socialines paslaugas teikiančiose įstaigose, kultūros paveldo objektų priežiūrai bei aplinkos oro būklės vertinimui Vilniaus mieste.

Tarnyba 2025 metais veiklą vykdė taip, kad įgyvendintų visas įstatymais ir kitais teisės aktais pavestas funkcijas ir teiktų didžiausią naudą visuomenei stiprinant viešojo sektoriaus subjektų atskaitingumą, jų veiklos skaidrumą ir efektyvumą bei skatintų tinkamą visuomenės informavimą. Tarnyba atliko trijų tipų auditus: finansinį auditą – kai vertino audituojamo subjekto metinių (konsoliduotųjų) finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių duomenis ir pareiškė nepriklausomą nuomonę; veiklos auditus – kai vertino audituojamo subjekto veiklą ekonomiškumo, efektyvumo ir rezultatyvumo požiūriu, atitikties auditus – kai vertino audituojamo subjekto veiklos atitiktį teisės aktų reikalavimams bei vertinimus. Pasirenkant audito sritis, svarbūs ne tik lėšų dydis ar valdomo turto kaina, ne mažiau svarbi yra vertė, kurią audito ataskaitos suteikia dėl kiekybiškai neįvertinamos naudos, įskaitant sustiprintą vidaus kontrolę, patikimą duomenų analizę, patobulintą valdymo politiką ir procedūras, efektyvesnį, racionalesnį lėšų naudojimą bei turto valdymą, patikimus ir naudingus ataskaitų duomenis.

Tikimės, kad mūsų rezultatai bus naudojami priimant svarbiausius Savivaldybės sprendimus. Siekdami didesnio auditų poveikio stebime, kad auditų rekomendacijos būtų įgyvendintos laiku ir

tinkamai, kas pusmetį teikiame rekomendacijų įgyvendinimo ataskaitas Savivaldybės tarybos Kontrolės komitetui. Tinkamas teiktų rekomendacijų įgyvendinimas didina pridėtinę auditų vertę, skatina audituojamo subjekto darbuotojų teigiamą požiūrį į kontrolės priemonių, užtikrinančių atsakingą finansų valdymą, turto naudojimą, teisingų ataskaitų parengimą, sukūrimą ir laikymąsi. Kuriant teigiamą poveikį Savivaldybėje ir audituojamuose subjektuose, 2025 metais buvo įgyvendintos arba įgyvendinamos visos planuotos įgyvendinti rekomendacijos.

Ataskaitoje pristatome pagrindinius 2025 metais atliktus darbus.

1. BENDROJI INFORMACIJA APIE TARNYBĄ

1.1. Vertybės ir veiklos prioritetai

Tarnyba – Savivaldybės biudžetinė įstaiga, prižiūrinti, ar teisėtai, efektyviai, ekonomiškai ir rezultatyviai valdomas ir naudojamas Savivaldybės turtas ir patikėjimo teise valdomas valstybės turtas, kaip vykdomas Savivaldybės biudžetas ir naudojami kiti piniginiai ištekliai. Tarnybos veikla grindžiama vertybėmis, kurios geriausiai atspindi profesinį požiūrį į darbą ir vykdomą misiją.

Misija – kurti naudą visuomenei, padedant Savivaldybei išmintingai valdyti jos finansus ir turtą.

Vizija – pažangi, profesionali ir nepriklausoma įstaiga, kuria pasitikima.

Vertybės – nepriklausomumas, kompetencija, viešumas, objektyvumas ir profesionalumas.

Vykdydami savo misiją, siekiame keisti viešojo sektoriaus požiūrį į tinkamą išteklių paskirstymą bei valdymą, pažangą ir skaidrumą, skatiname sistemingai gerinti darbo ir valdymo kokybę, stiprinti vidaus kontrolę, didinti veiklos efektyvumą.

Tarnybos veiklos prioritetai – kokybiškas audito atlikimas ir jo poveikio stiprinimas, tai įpareigoja siekti aukštos darbų kokybės ir rezultatų poveikio stiprinimo, kelti profesinę kompetenciją, užtikrinti efektyvią ir į rezultatus orientuotą veiklą.

Siekiant didesnio Tarnybos veiklos viešumo ir veiksmingumo, Tarnybos veiklos rezultatai (ataskaitos, išvados) yra pateikiami Tarnybos interneto svetainėje www.vilniuskontrolė.lt.

1.2. Veiklos organizavimas

Tarnybos veikla buvo vykdoma pagal Savivaldybės kontrolieriaus 2024 m. lapkričio 5 d. įsakymu Nr. B-01-12 „Dėl 2025 metų Tarnybos veiklos plano tvirtinimo“ patvirtintą 2025 metų veiklos planą (su vėlesniu pakeitimu). Tarnybos veiklos planas buvo parengtas atsižvelgiant į teisės aktuose Tarnybai nustatytą kompetenciją. Tarnybos 2025 metų veiklos planas buvo sudarytas ir patvirtintas įstatymo nustatytais terminais, nustatyta tvarka pateiktas Lietuvos Respublikos valstybės kontrolei (toliau – Valstybės kontrolė), Savivaldybės tarybos Kontrolės komitetui ir Savivaldybės administracijos Centralizuotam vidaus audito skyriui. Tarnybos veiklos plane numatyti darbai buvo suplanuoti taip, kad būtų įgyvendinti uždaviniai, nustatyti Tarnybos nuostatuose, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme, Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatyme, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Tarnybos veiklos planas apėmė Savivaldybės administracijos ir Savivaldybės administravimo subjektų išorės finansinį, atitikties ir veiklos auditą, Savivaldybės lėšų ir turto apskaitos, valdymo ir naudojimo kontrolę, išvadų, reikalingų Savivaldybės tarybai sprendimams priimti, pateikimą, prevencinių priemonių, kad būtų ištaisyti ir nepasikartotų audito metu nustatyti teisės aktų pažeidimai, vykdymą ir kitas kontrolės funkcijas.

Tarnyba savo veikloje vadovaujasi Valstybės kontrolės parengtomis metodikomis, Tarptautinės buhalterijų federacijos Tarptautinių audito ir užtikrinimo standartų valdybos išleistais tarptautiniais audito standartais, Tarptautinės aukščiausių audito institucijų organizacijos standartais. Atsižvelgdama į tarptautinių audito standartų reikalavimus, Tarnyba formuoja tokią veiklos politiką, kuri leistų pasirinkti tinkamą audito strategiją, laiku įvykdyti suplanuotas užduotis, užtikrintų tinkamą auditų kokybę. Tarnyba bendradarbiauja su Valstybės kontrole, kuri atlieka auditų išorinę peržiūrą. Tarnyba pastaraisiais metais pradėjo 2025 metų Savivaldybės metinių ataskaitų rinkinio teisingumo bei Savivaldybės biudžeto ir turto naudojimo teisėtumo auditą, kurio apimtyje atliktų audito procedūrų rezultatais bus pasidalinta su Valstybės kontrole, kuri planuoja šiuos rezultatus panaudoti pagrįsti užtikrinimui dėl atskirų straipsnių patikimumo 2025 metų nacionaliniame ataskaitų rinkinyje. Tarnybos 2026 metų veiklos plane suplanuotas ir bendras su Valstybės kontrole sisteminis veiklos auditas dėl neformaliojo ugdymo organizavimo.

Savivaldybės kontrolieriaus ir Tarnybos valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, tarnybos ir darbo santykių teisiniai pagrindai nustatyti Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatyme, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme ir Lietuvos Respublikos darbo kodekse. Tarnybai Savivaldybės tarybos 2015 m. birželio 17 d. sprendimu Nr. 1-60 „Dėl Vilniaus

miesto savivaldybės valdymo ir Vilniaus miesto savivaldybės administracijos struktūros tvirtinimo“ buvo nustatyta 17 pareigybių.

Tarnybos vidaus administravimo, audito veikla buvo organizuojama ir kontroliuojama leidžiant Savivaldybės kontrolieriaus įsakymus ir, vadovaujantis patvirtintu veiklos planu, pavedant atlikti auditą ir kitas užduotis. Tarnybos vidaus tvarkos užtikrina, kad auditai būtų atliekami objektyviai ir nešališkai.

Tarnybos auditų kokybės užtikrinimo sistemą sudaro auditų priežiūra ir peržiūra. Didelis dėmesys skiriamas Tarnybos darbuotojų kvalifikacijos kėlimui. Tarnyboje yra rengiami ir darbuotojų vidiniai mokymai, sudaryta nuolat veikianti darbo grupė metodinei pagalbai Tarnybos darbuotojams teikti.

Siekdama stiprinti audito poveikį, atskaitingumą už vykdomos veiklos rezultatus, Tarnyba nuolat vykdo audito rekomendacijų įgyvendinimo stebėseną. Kas pusmetį rekomendacijų įgyvendinimas apibendrinamas ir jo rezultatai teikiami Savivaldybės tarybos Kontrolės komitetui svarstyti. Ataskaitų apie rekomendacijų įgyvendinimą duomenys atvaizduojami ir metinėje Tarnybos veiklos ataskaitoje.

1.3. Finansinė informacija

Tarnybai pagal patvirtintą patikslintą sąmatą 2025 metais buvo skirta 738,0 tūkst. Eur Savivaldybės biudžeto lėšų, panaudota – 719,9 tūkst. Eur, iš jų:

Skirta Savivaldybės biudžeto lėšų	Panaudota lėšų
DARBO UŽMOKESČIUI IR SOCIALINIAM DRAUDIMUI	
697,7 tūkst. Eur	681,0 tūkst. Eur
PREKIŲ IR PASLAUGŲ ĮSIGIJIMO IŠLAIDOMS:	
28,3 tūkst. Eur	27,8 tūkst. Eur
iš jų kvalifikacijos kėlimui	
3,0 tūkst. Eur	3,0 tūkst. Eur
SOCIALINĖMS IŠMOKOMS (PAŠALPOMS)	
2,5 tūkst. Eur	1,6 tūkst. Eur
ILGALAIKIAM TURTUI ĮSIGYTI	
9,5 tūkst. Eur	9,5 tūkst. Eur

2025 metais liko nepanaudota 18,1 tūkst. Eur Savivaldybės biudžeto lėšų, didžiąją dalį sudarė nepanaudotos lėšos darbo užmokesčiui dėl darbuotojų ligos bei atsilaisvinusių etatų.

2. VEIKLOS TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS

2.1. Tarnybos veiklos rezultatai

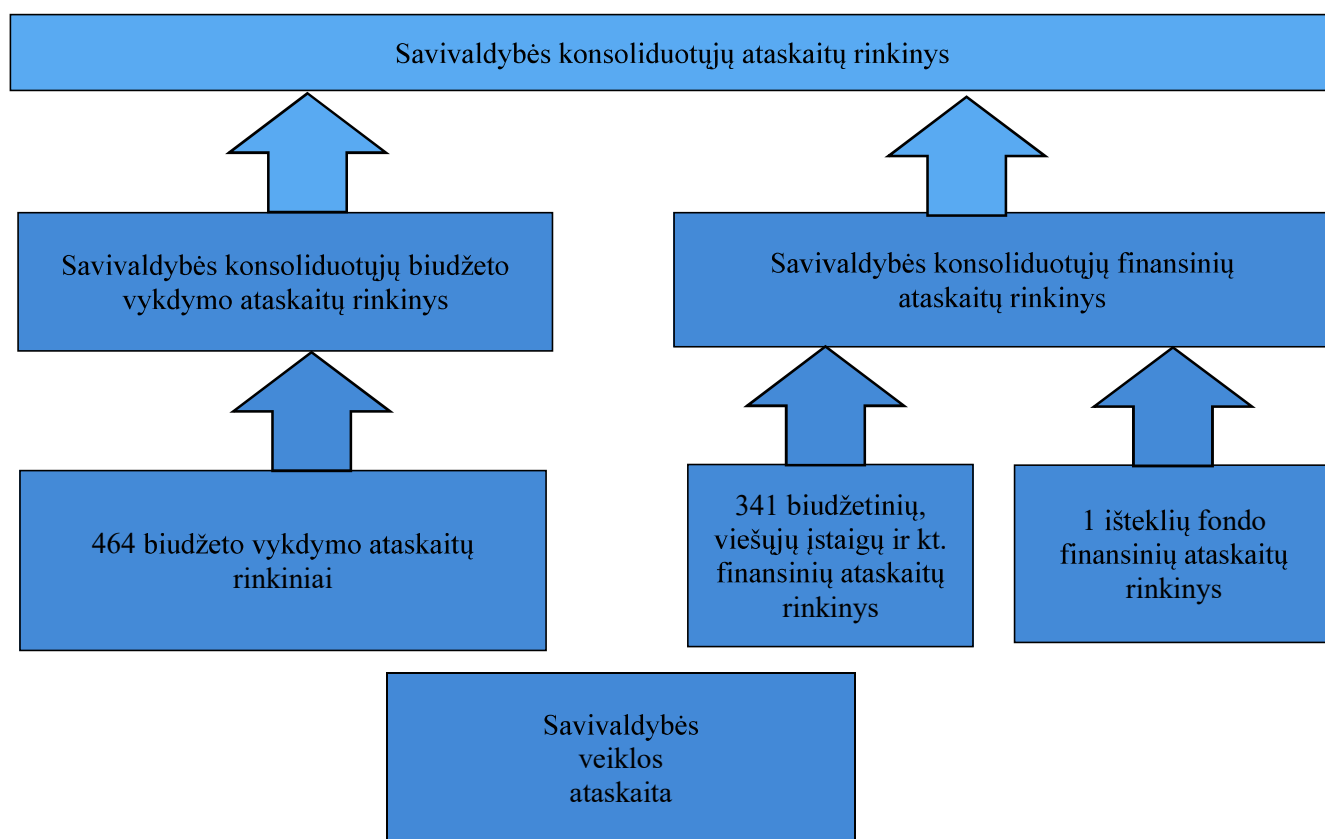
Tarnyba, įgyvendindama Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme nustatytas funkcijas ir suteiktus įgaliojimus, atlieka išorės auditus Savivaldybės administracijoje, Savivaldybės administravimo subjektuose ir Savivaldybės valdomose įmonėse. Tarnyba audituojamam subjektui pateikia rekomendacijas, padedančias tobulinti veiklą (gerinti veiklos kokybę, stiprinti valdymo, administracinius ir organizacinius procesus, sumažinti išlaidas, efektyviau ir racionaliau valdyti bei naudoti turta, teisingai jį apskaityti ir inventorizuoti).

Tarnyba 2025 metais įvykdė visas pakeistame veiklos plane numatytas audito ir kontrolės užduotis, taip pat ir papildomai atliktą 2024 metų Savivaldybės biudžeto lėšų panaudojimo viešinimui auditą. Atliktas audito darbas apėmė Savivaldybės 2024 metų biudžeto bei Savivaldybės turto naudojimo teisėtumo vertinimus, Savivaldybės 2024 metų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio, kurį sudarė 464 subjektų biudžeto vykdymo ataskaitos, duomenų, Savivaldybės konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinio, į kurį įtrauktos 342 subjektų finansinės ataskaitos, ir Savivaldybės 2024 metų veiklos ataskaitos duomenų vertinimą, Savivaldybės biudžeto lėšų, skirtų viešinimui vertinimą, aplinkos oro būklės, kultūros paveldo objektų priežiūros Vilniaus mieste veiklos auditus, lėšų ir turto panaudojimo Vilniaus miesto sveikatos priežiūros įstaigose auditus bei transporto naudojimo vertinimą socialines paslaugas teikiančiose Savivaldybės biudžetinėse įstaigose. Audito procedūros buvo atliktos 28 subjektuose. Tarnyba parengė ir Savivaldybės tarybai pateikė visas sprendimams priimti reikalingas išvadas dėl Savivaldybės skolinimosi galimybių, metinių ataskaitų rinkinio, biudžeto ir turto naudojimo, Savivaldybės Infrastruktūros plėtros programos ir jos administravimo lėšų panaudojimo, dėl tikslingumo projektą „Automobilių parkavimo erdvių plėtra VŠĮ Vilniaus miesto klinikinės ligoninės ir VŠĮ Antakalnio poliklinikos teritorijose“ įgyvendinti koncesijos būdu bei koncesijos suteikimo ir vykdymo sutarties, dėl projekto „Ekstremaliojo sporto centro sukūrimas“ koncesijos suteikimo ir vykdymo sutarties bei dėl tikslingumo projektą „Paslaugų teikimas treniruočių pastate Ozo g. 14A, Vilniuje“ įgyvendinti koncesijos būdu. Atlikus auditus parengtos atliktų užduočių ataskaitos ir išvados, jos pateiktos teisės aktų nustatyta tvarka. Tarnyba nagrinėjo ir pagal kompetenciją pateikė atsakymus į 36 gyventojų prašymus ir skundus.

Atliktų auditų rezultatai buvo pristatyti ir apsparstyti Savivaldybės tarybos Kontrolės komitete.

2.1.1. 2024 metų Savivaldybės metinių ataskaitų rinkinio, biudžeto ir turto naudojimo audito rezultatai

2024 metų Savivaldybės metinių ataskaitų rinkinio, biudžeto ir turto naudojimo auditas buvo atliktas siekiant įvertinti 2024 metų Savivaldybės metinių ataskaitų rinkinio duomenų tikrumą ir teisingumą ir pareikšti nepriklausomą nuomonę, taip pat įvertinti Savivaldybės biudžeto ir turto naudojimą įstatymų nustatytiems tikslams.



Įvertinus Savivaldybės konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinio teisingumą, buvo nustatyta finansinės būklės ataskaitos, veiklos rezultatų ataskaitos duomenų iškreipimų, kuriuos lėmė iškreipimai žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų finansinių ataskaitų rinkiniuose: 342 182,7 tūkst. Eur infrastruktūros statinių duomenų teisingumo negalėjome patvirtinti dėl klaidų apskaitant gatves; 44 579,5 tūkst. Eur nebaigtos statybos duomenų teisingumo negalėjome patvirtinti dėl nebaigtoje statyboje apskaitytų objektų, kurių statyba pagal statybų užbaigimo aktus buvo pripažinta kaip baigta; 7 012,32 tūkst. Eur biologinio turto duomenų teisingumo negalėjome patvirtinti, nes 132

Vilniaus miesto parkai ir skverai apskaitomi ne biologinio turto, o ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose; 1 546,1 tūkst. Eur gautinų sumų už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas duomenų teisingumo negalėjome patvirtinti, nes gautinų sumų už valstybinės žemės nuomą likučiai nepagrįsti inventorizacijos duomenimis, neatliktas ir apskaitoje neužregistruotas gautinų sumų už valstybinės žemės nuomą nuvertėjimas 621,4 tūkst. Eur suma, atitinkamai nepripažintos gautinų sumų vertės sumažėjimo sąnaudos; 69,5 tūkst. Eur vertės informaciniai stendai neteisingai apskaityti pagal turto grupes.

Įvertinus Savivaldybės biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio teisingumą, buvo nustatyta Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. gruodžio 31 d. ataskaitos duomenų iškraipymų, kuriuos lėmė iškraipymai žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniuose: 1 455,84 tūkst. Eur neteisingai suplanuotos ir apskaitytos infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos ir 5,7 tūkst. Eur viešinimo išlaidos; neparengtas įstaigos žemesniojo lygio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys; ne visų biudžetinių įstaigų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių aiškinamuosiuose raštuose parengtos biudžetinių įstaigų pajamų ataskaitos.

Įvertinus Savivaldybės biudžeto ir turto naudojimo teisėtumą, buvo nustatyta, kad ne visi investicijų projektai baigti nustatytais terminais, projektų pakeitimai vykdomi ne pagal nustatytas pakeitimų valdymo procedūras.

Atlikus auditą nustatyti dalykai sudarė pagrindą pareikšti sąlyginę nuomonę dėl 2024 metų Savivaldybės metinių finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų duomenų. Atsižvelgiant į ataskaitoje nurodytus dalykus, buvo pateiktos rekomendacijos Savivaldybės administracijai. Šios rekomendacijos įgyvendintos arba įgyvendinamos nustatytais terminais. Numatomas poveikis, įgyvendinus rekomendacijas, – teisingi duomenys Savivaldybės metinėse ataskaitose, efektyvesnis Savivaldybės biudžeto ir turto naudojimas.

Tarnyba, vykdydama 2025 metų veiklos planą, 2025 m. rugpjūčio 26 d. pradėjo 2025 metų Savivaldybės metinių ataskaitų rinkinio teisingumo bei Savivaldybės biudžeto ir turto naudojimo teisėtumo auditą, kurio tikslai: atlikti 2025 metų Savivaldybės metinių ataskaitų rinkinio, biudžeto ir turto naudojimo auditą ir pareikšti nepriklausomą nuomonę dėl Savivaldybės metinių ataskaitų rinkinio už 2025 metus duomenų tikrumo ir teisingumo. Atliktos 2025 metų Savivaldybės metinių ataskaitų rinkinio, biudžeto ir turto naudojimo audito planavimo procedūros: nustatytos reikšmingos ir svarbios sritys, parengta audito strategija, parengtos audito programos, pradėtos vykdyti audito procedūros audituojamuose subjektuose.

2.1.2. Tarnybos atliktų veiklos auditų rezultatai

Kultūros paveldo objektų priežiūra Vilniaus mieste

Viena iš savarankiškųjų savivaldybių funkcijų – nekilnojamųjų kultūros vertybių ir savivaldybės įsteigtų saugomų teritorijų tvarkymas ir apsauga. Savivaldybės veikla didžiaja dalimi lemia, kaip paveldas bus saugomas ir koks jis bus perduotas ateities kartoms. Savivaldybės funkcijas paveldotvarkos srityje įgyvendina Savivaldybės administracijos Kultūros paveldo apsaugos skyrius ir viešoji įstaiga Vilniaus senamiesčio atnaujinimo agentūra.

Siekiant užtikrinti Savivaldybei priskirtų funkcijų kokybišką atlikimą, turi būti pasiekti tikslai ir įgyvendinti uždaviniai paveldotvarkos srityje, todėl Tarnyba, vykdydama 2025 metų veiklos planą, atliko veiklos auditą „Kultūros paveldo objektų priežiūra Vilniaus mieste“.

Atlikus auditą, buvo nustatyta, kad:

➤ *Kultūros paveldo objektų stebėseną neatskleidžia tikrosios jų būklės*

Savivaldybės paveldosaugos padaliniai ne rečiau kaip kartą per penkerius metus turi apžiūrėti kiekvieną valstybės ir Savivaldybės saugomą kultūros paveldo objektą, fiksuoti jo būklę. Savivaldybės teritorijoje yra 952 valstybės saugomi kultūros paveldo objektai, kurių stebėseną atlieka VŠĮ „Vilniaus senamiesčio atnaujinimo agentūra“. Įstaiga per penkerius metus (2020–2024 m.) patikrino 43,3 proc. Savivaldybės teritorijoje esančių valstybės saugomų kultūros paveldo objektų (patikrinta 412 kultūros paveldo objektų). VŠĮ „Vilniaus senamiesčio atnaujinimo agentūra“ neturėjo duomenų, kiek nekilnojamojo kultūros paveldo objektų nėra apžiūrėti bent kartą per penkerius metus. Nestebint visų objektų nustatytu periodiškumu, gali būti laiku nesiiimta priemonių dėl kultūros paveldo objektų tvarkybos, tai gali turėti neigiamą poveikį bendrai vertybės būklei, jos vertės išsaugojimui, estetiniam vaizdai ir patrauklumui lankytojams.

Savivaldybės administracijos Kultūros paveldo apsaugos skyriui pavesta tikrinti kultūros paveldo objektų būklę, priežiūrą ir tvarkybą, prieš sandorius tikrinti kultūros paveldo objektų būklę. Skyrius patikrinimus atlieka tik sudarant sandorius dėl kultūros paveldo objektų ir gavus informaciją apie neprižiūrėtus kultūros paveldo objektus. Savivaldybės teritorijoje yra 1 678 registriniai kultūros paveldo objektai, iš jų 618 objektų priskirti vietiniam reikšmingumo lygmeniui, tačiau šių objektų stebėseną neatliekama. Nestebint visų kultūros paveldo objektų gali būti laiku nesiiimta priemonių dėl jų tvarkybos, tai gali turėti neigiamą poveikį bendrai vertybės būklei, jos išsaugojimui.

Savivaldybėje ir VŠĮ Vilniaus senamiesčio atnaujinimo agentūroje nebuvo parengtų stebėsenos planų, kuriuose būtų numatyta, koks skaičius kultūros paveldo objektų turi būti patikrintas, kad kas penkeri metai būtų apžiūrėti visi vietinės reikšmės registriniai objektai ir valstybės saugomi kultūros paveldo objektai. Nebuvo nustatyti kriterijai, pagal kuriuos pirmiausiai turi būti apžiūrėti kultūros

paveldo objektai, siekiant juos išsaugoti. Laiku neatlikus kultūros paveldo objektų stebėsenos, pablogėjus kultūros vertybės būklei, ji gali būti neišsaugota ateities kartoms.

Peržiūrėję Savivaldybės administracijos Kultūros paveldo apsaugos skyriaus 7 ir VšĮ Vilniaus senamiesčio atnaujinimo agentūros 11 atliktų patikrinimo aktų buvo nustatyta, kad išvadose nenurodoma, kas pablogėjo vertinant kultūros paveldo objektų būklę, objektų aplinkos būklė nelyginama su ankstesnių apžiūrų metu užfiksuotomis būklėmis. Iš peržiūrėtų 18 kultūros paveldo objektų patikrinimo aktų 13-os objektų fizinė būklė ir 17-os objektų aplinkos būklė fiksuojama kaip „nepakitusi“. Stebėsenos metu objekto būklė, įvertinta kaip „nepakito“, neparodo tikrosios jo būklės, nes nepateikiama informacija, kokios dalies objektų, kurių būklė įvertinta kaip „nepakitusi“, reali būklė yra gera, bloga ar avarinė. Neatskleidžiant kultūros paveldo objektų būklės, jos kitimų, gali būti laiku nesiimta priemonių dėl objektų tvarkybos, o tai gali turėti neigiamą poveikį bendrai vertybės būklei ir jos išsaugojimui.

Dėl nustatytų dalykų Savivaldybės kontrolierius (Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba) Savivaldybės administracijai siūlė:

- Siekiant laiku priimamų sprendimų dėl kultūros paveldo objektų tvarkybos, kad būtų išsaugotas kultūros paveldas, parengti tvarką, kuri apimtų valstybės saugomų, Savivaldybės saugomų, vietinės reikšmės registrinių kultūros paveldo objektų stebėseną, nustatant kultūros paveldo objektų atrankos kriterijus stebėsenai atlikti.
- Siekiant ne rečiau kaip kartą per penkerius metus apžiūrėti kiekvieną vietinės reikšmės registrinių kultūros paveldo objektą, kad būtų išsaugotas kultūros paveldas, parengti metinius stebėsenos planus.

VšĮ Vilniaus senamiesčio atnaujinimo agentūrai rekomenduota, siekiant ne rečiau kaip kartą per penkerius metus apžiūrėti kiekvieną valstybės saugomą kultūros paveldo objektą, kad būtų išsaugotas kultūros paveldas, taip pat parengti metinius stebėsenos planus.

Pateiktos rekomendacijos įgyvendintos arba įgyvendinamos nustatytais terminais. Numatomas poveikis, įgyvendinus rekomendacijas, – efektyvesnė, į rezultatus ir planuotų tikslų pasiekimą orientuota veikla, laiku priimamų sprendimų dėl kultūros paveldo objektų tvarkybos priėmimas.

Aplinkos oro būklės vertinimas Vilniaus mieste

Aplinkos oro tarša yra viena iš reikšmingiausių sveikatos ir aplinkos problemų, todėl aplinkos oro taršos mažinimui turi būti skiriamas ypatingas dėmesys. Europos Sąjungos (toliau – ES) aplinkosaugos

veiksmų programoje nustatytas prioritetas – pasiekti tokį oro kokybės lygį, kad dėl jo nesusidarytų didelis neigiamas poveikis ir pavojus žmonių sveikatai ir aplinkai.

Siekdama patikrinti, ar Savivaldybėje Vilniaus miesto aplinkos oro būklės vertinimui skiriamas pakankamas dėmesys, vykdydama 2025 metų veiklos planą, Taryba atliko aplinkos oro būklės Vilniaus mieste vertinimo veiklos auditą.

Atlikus auditą, buvo nustatyta, kad:

- *Neįgyvendinus visų planuotų priemonių, Vilniaus miesto gyventojai bei kiti subjektai realiu laiku galėjo gauti informaciją apie oro taršą tik dalyje Vilniaus miesto teritorijos*

Savivaldybės aplinkos oro kokybės valdymo programoje buvo nustatyti tikslai ir priemonės, susiję su Vilniaus miesto aplinkos oro kokybės vertinimu. Nors Savivaldybės aplinkos oro kokybės valdymo 2020–2025 metų programoje buvo suplanuota, tačiau nuo 2020 metų Vilniuje neįrengta nė vienos akredituotos ir sertifikuotos oro taršos stebėsenos stotelės, įrengti tik 36 vienetai stacionarių oro taršos matuoklių (iš programoje suplanuotų iki 100 vienetų arba 2,78 karto mažiau nei numatyta programoje). Programos priemonėms vykdyti nebuvo numatytas konkretus skiriamų lėšų dydis, buvo numatyti tik galimi finansavimo šaltiniai. Savivaldybė 2020–2025 metų laikotarpiu neskyrė lėšų akredituotai sertifikuotai oro taršos stebėsenos stotelei įsigyti ir neskyrė lėšų sensorių plėtrai. Savivaldybės oro taršos matuokliai (sensoriai) aplinkos monitoringo tikslams 2024 metais nebuvo naudojami, kadangi Savivaldybės oro taršos matavimo prietaisai nėra akredituoti pagal teisės aktų reikalavimus.

Neįsigijus ir neįrengus numatytų aplinkos oro taršos stebėsenos ir matavimo prietaisų, priemonė vykdyti reguliarią Savivaldybės teritorijos pažemio oro kokybės stebėseną, modeliavimą ir vertinimą audito metu buvo įgyvendinta ne visa apimtimi, todėl Savivaldybė galėjo nustatyti ir analizuoti tik dalį aplinkos oro kokybės mieste esamos situacijos, Vilniaus miesto gyventojai bei kiti subjektai realiu laiku galėjo gauti informaciją apie oro taršą tik dalyje Vilniaus miesto teritorijos.

- *Tobulintinos aplinkos oro būklės stebėjimo ir vertinimo sistemos*
- *Ne visi Savivaldybės įrengti oro taršos matavimo prietaisai (sensoriai) veikė ir teikė informaciją apie esamą oro taršos lygį Vilniaus mieste*

Savivaldybės oro taršos žemėlapyje „Intelektualūs miesto plaučiai“ turi būti žymimi oro taršos matavimo prietaisų rodmenys (4 valstybinių oro kokybės tyrimų stočių oro taršos duomenys (kietųjų dalelių tarša) bei 36 Savivaldybei priklausančių oro taršos matavimo prietaisų (sensorių) parodymai. Nuo 2024 m. lapkričio 17 d., pasibaigus viešųjų pirkimų būdu su paslaugų teikėjais sudarytai oro kokybės ir taršos vertinimo realiu laiku sutarčiai, neveikė 10 iš 36 Savivaldybės įrengtų oro taršos matavimo prietaisų

(sensorių), todėl Savivaldybės oro taršos žemėlapyje „Intelektualūs miesto plaučiai“ jų parodymų nėra. 2025 m. rugsėjo mėnesį neveikė dar vienas sensorius. Neužtikrinant visų Savivaldybės įrengtų oro taršos matavimo prietaisų (sensorių) veikimo, Vilniaus miesto gyventojai ir suinteresuoti kiti subjektai negavo informacijos apie oro taršos lygį 10 Vilniaus miesto teritorijų.

- *VMS aplinkos oro taršos vertinimo sistemos valdomos nekoordinuotai*

Už viso Savivaldybės oro taršos žemėlapio „Intelektualūs miesto plaučiai“ veikimo kontrolę nebuvo paskirtas atsakingas Savivaldybės administracijos padalinys ir darbuotojas (darbuotojai). Nuo 2024 m. lapkričio 17 d., neveikiant 10 Savivaldybės oro taršos matavimo prietaisų (sensorių), jų veikimo atnaujinimo klausimai nebuvo sprendžiami: Savivaldybės administracijos padaliniai, susiję su oro taršos matavimo prietaisų įrengimo klausimais, (Miesto aplinkos skyrius, Inovacijų ir technologijų grupė) nesprendė dėl sensorių poreikio ir neinicavo jų veiklos atstatymo; nebuvo paskelbti viešieji pirkimai įsigyti paslaugas ar pateiktas užsakymas pagal vidaus sandorį UAB „ID Vilnius“.

- *2025 m. VMS oro taršos matavimo prietaisų priežiūra nebuvo vykdoma*

Pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos nuostatas, atitinkamos paskirtos kompetentingos institucijos turi turėti nustatytą kokybės užtikrinimo ir kokybės kontrolės sistemą, pagal kurią būtų vykdoma oro kokybės vertinimų sistemų reguliari priežiūra ir techniniai patikrinimai.

Inovacijų ir technologijų grupė 2025 m. sąmatose numatytų lėšų, skirtų oro kokybės ir taršos realaus laiko sensorių ir aplikacijos palaikymo paslaugoms, nenaudojo. Nėra įrodymų, kad 2025 m. buvo vykdomos oro kokybės ir taršos bei žiedadulkių intensyvumo matavimo realiu laiku programėlės bei oro taršos matavimo įrangos, sumontuotos Vilniaus mieste, veikimo stebėsenos, gedimų šalinimai. UAB „ID Vilnius“ (ar kitam paslaugų teikėjui) 2025 metais nebuvo teikta užsakymų vykdyti oro taršos matavimo prietaisų priežiūros ir remonto paslaugas. Nevykdant Savivaldybės oro taršos matavimo prietaisų priežiūros, nebuvo užtikrinamas nuolatinis matavimo prietaisų tikslumas, laiku neaptinkami jutiklių gedimai.

- *VMS oro taršos matavimo sistemų negalima integruoti į valstybinę ir tarptautinę aplinkos monitoringo sistemą*

Aplinkos apsaugos agentūros 2025 m. sausio 24 d. rekomendacijos dėl akredituotų, tinkančių naudojimui valstybinio aplinkos monitoringo tikslams, oro taršos matavimo prietaisų įrengimo savivaldybėse Vilniaus mieste nebuvo pritaikytos – jų įrengimui nebuvo planuojamas finansavimas Savivaldybės biudžeto ar ES lėšomis. Savivaldybė neturėjo oro taršos matavimo įrangos, kurios duomenis būtų galima naudoti valstybinio monitoringo tikslams, Savivaldybės oro taršos matavimo sistemų nebuvo galima integruoti į tarptautinę aplinkos monitoringo sistemą.

- *Poreikis VMS oro taršos vertinimo sistemų plėtrai egzistuoja, bet jų plėtra dar nesuplanuota*

Kai buvo suplanuotas Savivaldybės oro taršos vertinimo sistemų tinklas, nuo 2020 metų vyko aktyvi Vilniaus miesto plėtra, daugėjo gyventojų, individualių namų kvartalų, didėjo transporto priemonių skaičius. Individualių namų šaltuoju laikotarpiu šildymo sektorius priskiriamas prie dviejų taršiausių sričių Lietuvoje. Pasikeitė nacionaliniai bei ES teisės aktai dėl oro taršos bei jos vertinimo, sugriežtėjo reikalavimai oro taršai. Šių teisės aktų nuostatų vykdymas sudaro poreikį peržiūrėti Vilniaus miesto oro taršos vertinimo sistemų tinklą ir spręsti, ar jų pakanka pasikeitus esamoms aplinkybėms. Nors UAB „ID Vilnius“ atliko Vilniaus miesto gyventojų tankio ir taršių įmonių analizę ir nustatė, kad Vilniaus mieste galimas 11 naujų oro taršos matavimo prietaisų įrengimas vietovėse, kur jų dabar nėra, tačiau sprendimai dėl jų įrengimo nebuvo priimti.

Dėl nustatytų dalykų Savivaldybės kontrolierius (Tarnyba) Savivaldybės administracijai siūlė:

- Siekiant nustatyti ir analizuoti oro kokybės Vilniaus mieste būklę, numatyti finansavimą oro taršos matavimo stebėsenos ir matavimo prietaisų įsigijimui ir įrengimui.
- Siekiant, kad Savivaldybės administracijoje būtų užtikrinamas Vilniaus miesto aplinkos oro būklės stebėjimas ir vertinimas, nustatyti oro taršos matavimo prietaisų įrengimo, priežiūros ir kontrolės tvarką ir paskirti Savivaldybės administracijos padalinį, atsakingą už oro taršos matavimo prietaisų įrengimą, priežiūrą ir kontrolę; atnaujinti neveikiančių oro taršos matavimo prietaisų (senorių) veikimą.
- Siekiant tobulinti aplinkos oro būklės stebėjimo ir vertinimo sistemas, įvertinti stacionarių oro taršos matavimo prietaisų Vilniaus mieste plėtos ir akredituotos oro kokybės tyrimo stoties įrengimo tikslingumą.

Pateiktoms rekomendacijoms įgyvendinti nustatyti terminai, rekomendacijų vykdymas bus įvertintas suėjus nustatytam terminui. Numatomas poveikis, įgyvendinus rekomendacijas, – efektyvesnė, į rezultatus ir planuotų tikslų pasiekimą orientuota veikla, siekiant analizuoti oro kokybės Vilniaus mieste būklę, tobulinti aplinkos oro būklės stebėjimo ir vertinimo sistemas.

2.1.3. Tarnybos atliktų atitikties auditų rezultatai

Transporto naudojimo vertinimas socialines paslaugas teikiančiose savivaldybės biudžetinėse įstaigose

Transporto priemonės yra būtinos biudžetinių įstaigų, teikiančių socialines paslaugas, veiklai vykdyti. Pagrindinis transporto priemonių naudojimo biudžetinėse įstaigose reikalavimas – naudoti

transporto priemonės tik tarnybos reikmėms, kaip numatyta įstaigų vadovų patvirtintose tvarkose. Transporto išlaikymo lėšos, turi būti naudojamos racionaliai, taupiai, įstaigų vykdomoms funkcijoms atlikti, transporto paslaugos turi būti įsigyjamoms laikantis sutartyse nustatytų sąlygų. Įstaigose turi būti užtikrinta transporto naudojimo tarnybos reikmėms, transporto išlaikymo išlaidų ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidų kontrolė. Siekdama įvertinti, ar tarnybiniai automobiliai panaudoti pagal teisės aktuose nustatytus reikalavimus, Tarnyba atliko transporto naudojimo savivaldybės biudžetinėse įstaigose, teikiančiose socialines paslaugas, atitikties auditą. Audito procedūros buvo atliktos BĮ Dienos centre „Šviesa“, BĮ Fabijoniškių socialinių paslaugų namuose, BĮ „Vilniaus Lakštingalos namai“, BĮ Vilniaus „Vilko pėdos“ namuose, BĮ Valakampių socialinių paslaugų namuose, BĮ Vilniaus Žolyno vaikų socialinės globos namuose, BĮ Vilniaus miesto kompleksinių paslaugų centras „Šeimos slėnis“, BĮ Vilniaus miesto krizių centre, BĮ Vilniaus miesto socialinių paslaugų centre ir BĮ „Gilės“ namuose.

Atlikus auditą, buvo nustatyta, kad tarnybinio transporto valdymas Savivaldybės biudžetinėse įstaigose turi trūkumų, tarnybiniai automobiliai bei transporto paslaugos ne visais atvejais naudojami vadovaujantis patvirtintų tvarkų ir sutarčių reikalavimais, įstaigose nesant veiksmingų kontrolės priemonių, kurios užtikrintų nustatytų reikalavimų laikymąsi, atskirais atvejais tarnybinis transportas buvo naudojamas ne tarnybos reikmėms, transporto paslaugų ir degalų viešojo pirkimo ir sutarčių sudarymo procedūros ne visais atvejais atitiko teisės aktų reikalavimus. Įstaigose, neužtikrinus patvirtintų tvarkų, teisės aktų reikalavimų laikymosi, sudaromos sąlygos neefektyviai valdyti tarnybinį transportą ir neekonomiškai naudoti Savivaldybės biudžeto lėšas transporto išlaidoms.

Dėl nustatytų dalykų Savivaldybės kontrolierius (Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba) siūlė:

- BĮ Dienos centro „Šviesa“ direktoriui – įvertinus, kad laikant ir saugojant tarnybinius automobilius prie darbuotojų gyvenamosios vietos didėja degalų sąnaudos, priimti sprendimą dėl racionalaus degalų naudojimo bei degalų sąnaudų taupymo.
- BĮ Vilniaus „Vilko pėdos“ namų direktoriui – siekiant sudaryti visuomenei sąlygas gauti internetu visą viešą informaciją, susijusią su įstaigoje naudojamomis tarnybinio transporto priemonėmis, skelbti įstaigos interneto svetainėje su tarnybinio transportu susijusią privalomą informaciją. Siekiant sudaryti galimybę susipažinti su pirkimo sutartimi ir užtikrinti efektyvių ir skaidrių viešųjų pirkimų vykdymą, Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje skelbti sudarytas viešųjų pirkimų sutartis.

- BĮ Vilniaus miesto krizių centro direktoriui – siekiant sudaryti galimybę susipažinti su pirkimo sutartimi ir užtikrinti efektyvių ir skaidrių viešųjų pirkimų atlikimą, Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje skelbti sudarytas viešųjų pirkimų sutartis.
- BĮ „Gilės“ namų direktoriui – siekiant sudaryti galimybę susipažinti su pirkimo sutartimi ir užtikrinti efektyvių ir skaidrių viešųjų pirkimų atlikimą, Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje skelbti sudarytas viešųjų pirkimų sutartis. Siekiant sudaryti visuomenei sąlygas gauti internetu visą viešą informaciją, susijusią su įstaigoje naudojamomis tarnybinio transporto priemonėmis, skelbti įstaigos interneto svetainėje su tarnybiniu transportu susijusią privalomą informaciją.
- BĮ „Vilniaus Lakštingalos namai“ direktoriui – siekiant, kad būtų užtikrinamas sutartinių įsipareigojimų vykdymas, nustatyti sutarčių vykdymo kontrolės procedūras, kad už transporto paslaugas būtų apmokama sutartyse nustatytais įkainiais.
- BĮ Vilniaus Žolyno vaikų socialinės globos namų direktoriui – siekiant, kad būtų užtikrinamas sutartinių įsipareigojimų vykdymas, nustatyti sutarčių vykdymo kontrolės procedūras, kad už transporto paslaugas būtų apmokama sutartyse nustatytais įkainiais.
- BĮ Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro direktoriui – siekiant, kad tarnybiniam transportui skirtos lėšos būtų naudojamos taupiai ir racionaliai, nustatyti tarnybinio transporto degalų normų apskaičiavimo metodą.

Pateiktos rekomendacijos įgyvendintos. Numatomas poveikis, įgyvendinus rekomendacijas, – racialesnis lėšų tarnybiniam transportui panaudojimas, efektyvesnis ir skaidresnis viešųjų pirkimų vykdymas, informacijos dėl tarnybinio transporto naudojimo viešumas ir prieinamumas.

Lėšų ir turto panaudojimas VšĮ Šv. Roko ligoninėje

VšĮ Šv. Roko ligoninė – Lietuvos nacionalinei sveikatos sistemai priklausanti iš Savivaldybės turto ir lėšų įsteigta asmens sveikatos priežiūros viešoji įstaiga, pagal išduotą asmens sveikatos priežiūros licenciją teikusi pirmines asmens sveikatos priežiūros paslaugas: stacionarines palaikomojo gydymo ir slaugos, paliatyviosios pagalbos, antrines ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicinos, kitas ambulatorines ir bendrąsias sveikatos priežiūros paslaugas. Nors Savivaldybės taryba priėmė sprendimą, kuriuo pritarta įstaigą reorganizuoti prijungiant ją prie VšĮ Vilniaus miesto klinikinės ligoninės, auditas, siekiant teisėtumo požiūriu įvertinti lėšų ir turto panaudojimą, buvo suplanuotas patvirtintame Tarnybos 2025 metų veiklos plane.

Atlikus auditą buvo nustatyta, kad dalis įstaigai patikėjimo teise perduoto Savivaldybės turto daugiau kaip trejus metus buvo nenaudojama veikloje, nustatytas turto inventorizacijos atlikimo trūkumas, ne visais atvejais laikytasi nustatytos tvarkos naudojant tarnybinius automobilius, dėl nepakankamos sutarties vykdymo priežiūros paslaugos iš tiekėjo buvo įsigytos viršijus maksimalią sutarties vertę.

Dėl nustatytų dalykų Savivaldybės kontrolierius (Tarnyba) VšĮ Šv. Roko ligoninės laikinai pareigas einančiai direktorei siūlė:

- Siekiant, kad Savivaldybės turtas būtų valdomas vadovaujantis visuomenės naudos, efektyvumo ir racionalumo principais, spręsti dėl įstaigai patikėjimo teise perduoto, bet nuo perdavimo momento veikloje nenaudoto turto, valdymo tikslingumo.
- Siekiant užtikrinti valdomo turto saugumą, atliekant turto inventorizaciją, inventorizuoti visą įstaigai nepriklausantį, bet jos valdomą ir naudojamą turtą.
- Siekiant užtikrinti skaidrų tarnybinių automobilių naudojimą ir atsižvelgiant į faktinius įstaigos poreikius, svarstyti dėl naudojamų automobilių ridos limitų peržiūrėjimo, taip pat dėl ridos limitų tvirtinimo visiems naudojamiems automobiliams.
- Siekiant stiprinti sudarytų pirkimo sutarčių vykdymo priežiūrą, numatyti papildomas kontrolės priemones sutarčių stebėsenai.

Pateiktos rekomendacijos įgyvendintos. Numatomas poveikis, įgyvendinus rekomendacijas, – racionalesnis lėšų ir turto valdymas ir naudojimas.

Turto panaudojimas ir viešųjų pirkimų vykdymas VšĮ Vilniaus miesto psichikos sveikatos centre

VšĮ Vilniaus miesto psichikos sveikatos centras – Lietuvos nacionalinei sveikatos sistemai priklausanti iš Savivaldybės turto ir lėšų įsteigta asmens sveikatos priežiūros viešoji įstaiga, pagal išduotą asmens sveikatos priežiūros licenciją teikianti antrinės stacionarinės ir ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros ir sveikatos priežiūros medicinos bei bendrąsias asmens sveikatos priežiūros paslaugas pagal sutartis su teritorinėmis ligonių kasomis ir kitais juridiniais bei fiziniais asmenimis.

Nors dalį sveikatos priežiūros paslaugų VšĮ Vilniaus miesto psichikos sveikatos centras teikia tam nepritaikytuose praėjusio amžiaus pradžioje kaip užmiesčio vilos statytuose pastatuose, įtrauktuose į Kultūros paveldo sąrašus, 2023–2024 metais, įgyvendinant pagrindinį veiklos tikslą, įstaiga vykde ambicingą projektą – Ūmios psichiatrijos, gerontopsichiatrijos ir psichosocialinės reabilitacijos korpuso

statybą, kuri buvo baigta 2024 metų pabaigoje. Pastačius naująjį korpusą, planuota išplėsti naujų kokybiškų sveikatos paslaugų teikimą, gerinti teikiamų sveikatos paslaugų kokybę, gydymo sąlygas, pacientų pasitenkinimą aplinka, sukurti ir užtikrinti tinkamas darbo sąlygas įstaigos personalui.

Auditas, siekiant teisėtumo požiūriu įvertinti VšĮ Vilniaus miesto psichikos sveikatos centro turto panaudojimą ir viešųjų pirkimų vykdymą, buvo suplanuotas patvirtintame Tarnybos 2025 metų veiklos plane.

Atlikus auditą, buvo nustatyta, kad:

➤ *Įstaigos įsigytas ilgalaikis nekilnojamasis turtas metus laiko buvo nenaudojamas veikloje*

Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatyme apibrėžta, kad turto naudojimas – naudingųjų turto savybių taikymas naudotojo poreikiams tenkinti. Nustatyta, kad nors naujo korpuso statybos darbai buvo baigti 2024 metų spalio mėnesį, korpusas perduotas naudoti ūkinėje veikloje tą pačių metų gruodžio mėnesį, tačiau net ir praėjus metams nuo statybų pabaigos gydymo veikla naujame korpuse nevykdoma. Įvertinus korpuso nenaudojimo pagal numatytą paskirtį priežastis bei neigiamas korpuso nenaudojimo pasekmes, nustatyta, kad:

- Veikla pagal numatytą paskirtį naujame korpuse nevykdoma dėl vienintelės priežasties – reikiama apimtimi neįsigytų specifinės paskirties baldų.

- Įstaiga patiria papildomų išlaidų naujo korpuso išlaikymui, mokėjimams pagal paimtą paskolą. Nustatyta, kad faktiškai papildomus kaštus naujo korpuso išlaikymui Įstaiga patiria nuo statybos darbų pabaigos. Vien per 2024 m. spalio – 2025 m. rugsėjo laikotarpį, už naujame korpuse suvartotą šilumos kiekį sumokėta 17 494,67 Eur, už nuo 2024 metų spalio mėnesio iki 2025 metų spalio mėnesio suvartotą elektros energiją – 36 860 Eur. Įstaiga patiria papildomų išlaidų ir mokėdama už naujo korpuso statybos finansavimui paimtą paskolą iš AB Šiaulių banko. Pagal kredito sutarties sąlygas, grąžintina kredito dalis kas mėnesį sudaro 20 000 Eur plus kintamosios normos palūkanos, per 2024 metus sumokėta banko palūkanų ir paskolos dalies suma sudarė 322 907,95 Eur.

- Naujo korpuso nenaudojimas turi įtakos pajamoms, netenkinamas viešasis interesas.

➤ *Neįvykę nekilnojamojo turto pardavimai apsunkina įstaigos galimybes vykdyti įsipareigojimus pagal sudarytą paskolos sutartį.*

➤ *Perėmusi valdyti Savivaldybės patikėtą turtą, įstaiga nevykdė dalies sutartyje jai numatytų pareigų.*

➤ *Naudojant tarnybinius automobilius ne visais atvejais buvo laikomasi nustatytos tvarkos.*

➤ *Mažos vertės pirkimai ne visais atvejais atlikti pagal teisės aktų reikalavimus.*

Dėl nustatytų dalykų Savivaldybės kontrolierius (Tarnyba) VšĮ Vilniaus miesto psichikos sveikatos centro direktoriui siūlė:

- Siekiant užtikrinti Savivaldybės perduoto turto valdymo teisėtumą, turto apskaitos teisingumą ir duomenų atitiktį faktinei situacijai, inicijuoti patikėjimo sutarties pakeitimus, atspindinčius perduoto turto apimties ir vertės pokyčius, įvykusius atlikus statinių griovimo darbus; įregistruoti sutartį ir jos pakeitimus Nekilnojamojo turto registre.

- Siekiant užtikrinti teisės aktuose ir turto patikėjimo sutartyje nustatytų viešumo ir atskaitomybės reikalavimų laikymąsi, rengti ir Savivaldybei teikti ataskaitas apie Savivaldybei nuosavybės teise priklausančio nekilnojamojo turto judėjimą per ataskaitinį laikotarpį, interneto svetainėje skelbti informaciją apie bendrą įstaigai patikėto turto vertę, trumpą detalizavimą pagal turto rūšis, turto būklės pasikeitimus, kitą svarbią informaciją.

- Siekiant užtikrinti veiklos skaidrumą ir išteklių taupymą, visiems įstaigos naudojamiems tarnybiniams automobiliams patvirtinti mėnesio ridos limitus.

- Siekiant viešųjų pirkimų skaidrumo, užtikrinti, kad sudarytos viešųjų pirkimų sutartys būtų skelbiamos centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje teisės aktuose nustatytais informacijos viešinimo terminais.

Pateiktos rekomendacijos įgyvendintos arba įgyvendinamos suderintais terminais. Numatomas poveikis, įgyvendinus rekomendacijas, – racionalesnis lėšų ir turto panaudojimas, informacijos viešumas ir prieinamumas.

Savivaldybės biudžeto lėšų panaudojimas viešinimui

VšĮ „GO Vilnius“ yra Savivaldybės įsteigta įstaiga, kurios paskirtis yra tenkinti viešuosius interesus, vykdant visuomenei naudingą veiklą tarptautinio turizmo, verslo ir rinkodaros srityse ir viešai teikiant šios srities paslaugas visuomenės nariams. VšĮ „GO Vilnius“ viena iš veiklos sričių – miesto įvaizdžio gerinimas ir tarptautinio žinomumo didinimas. Vykdant šią veiklą VšĮ „GO Vilnius“ nustatyti uždaviniai: kurti miesto tarptautinį įvaizdį ir tarptautinės rinkodaros strategiją bei įgyvendinti rinkodaros veiklą užsienyje pristatant turizmo ir tarptautinio verslo aplinką, paslaugas bei galimybes

Vilniuje, organizuoti miesto turizmo ir verslo produktų pristatymus užsienio žiniasklaidai, turizmo, verslo atstovams ir kt.

Atsižvelgdama į Savivaldybės tarybos Kontrolės komiteto 2023 m. spalio 17 d. posėdžio Nr. 4 trečio klausimo protokolinią nutarimą, Tarnyba, vykdydama 2024 m. ir 2025 m. veiklos planą, VšĮ „GO Vilnius“ atliko 2023 metų savivaldybės biudžeto lėšų panaudojimo viešinimui atitikties auditą.

Atlikus auditą, buvo nustatyta, kad:

➤ *Ne visais atvejais galima įsitikinti mokėjimų pagrįstumu atsiskaitant su paslaugų tiekėjais*

Su viešinimo paslaugomis susijusiose paslaugų (prekių) teikimo sutartyse (12-oje atsirinktų sutarčių) nurodyta, kad VšĮ „GO Vilnius“ už tinkamai suteiktas paslaugas sumoka pagal su paslaugų tiekėju pasirašytus priėmimo–perdavimo aktus ir jų pagrindu tiekėjo išrašytas sąskaitas faktūras. Paslaugos laikomos suteiktos tinkamai sutarties šalims pasirašius priėmimo–perdavimo aktą. Audito metu VšĮ „GO Vilnius“ nepateikė visų paslaugų priėmimo–perdavimo aktų. Nesant pasirašytų paslaugų priėmimo–perdavimo aktų, 8-iems iš 12-os vertinimui atsirinktų paslaugų tiekėjų 2023 metais VšĮ „GO Vilnius“ pagal pateiktas sąskaitas faktūras sumokėjo 1 834 357,81 Eur Savivaldybės biudžeto lėšų. Dviejų paslaugų teikėjų dalis paslaugų priėmimo–perdavimo aktų buvo pateikti, tačiau juose suteiktos paslaugos nedetalizuotos, nenurodytas jų kiekis. Šiems paslaugų teikėjams VšĮ „Go Vilnius“ 2023 metais sumokėjo 1 127 499,51 Eur Savivaldybės biudžeto lėšų. Nesant pasirašytų paslaugų priėmimo–perdavimo aktų, juose pateiktos detalios informacijos apie suteiktas paslaugas, nebuvo galimybės nustatyti, ar buvo suteiktos paslaugos, dėl kurių sulygta sutartyje, ar pagrįstai 10-čiai paslaugų tiekėjų (iš vertinimui atsirinktų 12-os paslaugų tiekėjų) apmokėtos visos sąskaitose faktūrose nurodytos paslaugos, išlaidos.

Su viešinimo paslaugomis susijusiose paslaugų (prekių) teikimo sutarčių (14-oje atsirinktų paslaugų tiekėjų) prieduose (pasiūlymuose) nurodyti konkretūs paslaugų (prekių) pavadinimai, paslaugų įkainiai, tačiau daugelyje tiekėjų pateiktų sąskaitų faktūrų pirkimo objekto pavadinimas nesutampa su sutartyje nurodytu pirkimo objektu, nenurodyti ir paslaugų įkainiai: 5-ių paslaugų (prekių) teikėjų nesutapo pirkimo objektas, 10-ies paslaugų (prekių) teikėjų sąskaitose faktūrose nenurodyti įkainiai. VšĮ „GO Vilnius“ šioms paslaugų (prekių) teikėjams 2023 metais sumokėjo 2 627 477,70 Eur Savivaldybės biudžeto lėšų. Vienam tiekėjui VšĮ „GO Vilnius“ 2023 metais už verslo dovaną sumokėjo 2 011,69 Eur, tačiau toks pirkimo objektas sutartyje nebuvo numatytas. Dėl skirtingų pirkimo objektų, nurodytų sąskaitose faktūrose ir sutartyse, bei nenurodytų paslaugų įkainių nebuvo galimybės įvertinti, ar pagrįstai paslaugų teikėjams buvo sumokėta už visas sąskaitose faktūrose nurodytas paslaugas (prekes).

Su viešinimo paslaugomis susijusiose paslaugų tiekimo sutartyse (5 atsirinktų paslaugų tiekėjų) buvo numatytas administravimo antkainis, tačiau mokėjimams teikėjų pateiktose sąskaitose faktūrose jis nebuvo išskirtas. Sąskaitose nenurodžius administravimo mokesčio, negalėjome įvertinti, ar teisingai pritaikytas sutartyse nurodytas administravimo mokesčio dydis, ar mokėjimai atlikti pagal sutartyse nustatytas sąlygas. Vieno paslaugų tiekėjo 2023 metais sąskaitose faktūrose nurodytas agentūros mokestis. Nesant duomenų, nuo kokios užsakytos reklaminės kampanijos biudžeto jis buvo apskaičiuotas, nebuvo galimybės įvertinti, ar teisingai pritaikytas sutartyje numatytas 0,1 proc. skaitmeninių rinkodaros paslaugų administravimo antkainis, ar pagrįstai VšĮ „GO Vilnius“ 2023 metais paslaugos teikėjui sumokėjo 925,65 Eur.

VšĮ „GO Vilnius“ 2020 metais organizavo Idėjų konkursą Vilniaus 700 metų jubiliejui švęsti ir su 7-iais konkurso laimėtojais pasirašė finansavimo sutartis. Lėšos konkurso laimėtojams 2021–2023 metų laikotarpiui buvo skirtos išlaidų sąmatose nurodytoms išlaidoms. 6-iems konkurso laimėtojams 2023 metų išlaidų sąmatose su viešiniu susijusioms paslaugoms buvo numatyta skirti 97 300 Eur. Pagal finansavimo sutarčių sąlygas konkurso laimėtojai apie gautų lėšų panaudojimą turėjo pateikti ataskaitą – lėšų panaudojimo faktines išlaidas pagrindžiančių buhalterinės apskaitos dokumentų sąrašus. Konkurso laimėtojų už 2023 metus pateiktuose Lėšų panaudojimo faktines išlaidas pagrindžiančių buhalterinės apskaitos dokumentų sąrašuose sąskaitose faktūrose nenurodytas ūkinių operacijų turinys, todėl nebuvo galimybės įsitikinti, ar 6 konkurso laimėtojai 71 409,75 Eur Savivaldybės biudžeto lėšų pagrįstai panaudojo su viešiniu susijusioms paslaugoms apmokėti. Sąskaitose faktūrose nenurodžius ūkinių operacijų turinio, VšĮ „GO Vilnius“ negalėjo tinkamai atlikti skirtų lėšų panaudojimo kontrolės. Du konkurso laimėtojai 2023 metais su viešiniu susijusių paslaugų įsigijimui panaudojo 776,25 Eur daugiau negu šioms išlaidoms buvo numatyta lėšų išlaidų sąmatose.

- *Ne visi duomenys apie paslaugų tiekėjams sumokėtas lėšas sutarties galiojimo laikotarpiu pateikti atliekant audito procedūras*
- *Su viešiniu susijusių paslaugų viešųjų pirkimų neatitikimų teisės aktų reikalavimams nenustatyta*

Įvertinus 2023 metais įvykusius paslaugų (prekių) pirkimus, susijusius su viešiniu, neatitikimų teisės aktų reikalavimams nenustatyta. Pažymėtina, kad VšĮ „Go Vilnius“ nebuvo patvirtinti skyrių nuostatai, darbuotojų pareigybių aprašymai. Nesant patvirtintų skyrių nuostatų, pareigybių aprašymų, nebuvo galimybės nustatyti, kokias funkcijas turėjo atlikti skyrių darbuotojai, ar visas prekes ir paslaugas, susijusias su viešiniu, buvo tikslinga įsigyti rinkoje.

VšĮ „Go Vilnius“ atsižvelgdama į VšĮ „Tamsus miškas“ atliktų auditų ataskaitose teiktas rekomendacijas, 2025 m. sausio 24 d. patvirtino rekomendacijų įgyvendinimo veiksmų planą, kuriame

numatyta 2025 metų antrą ketvirtį parengti ir patvirtinti sutarčių, sąskaitų tikrinimo procesą, parengti kiekvienos pozicijos pagrindinius darbo funkcijų aprašymus, su jais darbuotojus supažindinti per *Doxlogic* sistemą.

Dėl nustatytų dalykų Savivaldybės kontrolierius (Tarnyba) VšĮ „GO Vilnius“ siūlė:

- Siekiant užtikrinti sutarčių sąlygų laikymąsi atsiskaitant už suteiktas paslaugas, kad būtų pagrįstai naudojamos Savivaldybės biudžeto lėšos, nustatyti kontrolės priemonės ir periodiškai analizuoti jų veiksmingumą.
- Siekiant veiksmingų sprendimų dėl paslaugų teikimo, kad būtų racionaliai panaudotos Savivaldybės biudžeto lėšos ir turimi žmogiškieji išteklių, nustatyti funkcijas, kurias turi atlikti įstaigos skyriai ir darbuotojai.

Pateiktos rekomendacijos 2025 metais įgyvendintos. Numatomas poveikis, įgyvendinus rekomendacijas, – racionalesnis Savivaldybės biudžeto lėšų ir turimu žmogiškųjų išteklių panaudojimas.

Atsižvelgdama į Savivaldybės tarybos Kontrolės komiteto 2025 m. gegužės 27 d. posėdžio Nr. 25 penkto klausimo protokolinių nutarimų, Kontrolės ir audito tarnyba, vykdydama 2025 m. veiklos planą, viešojoje įstaigoje „GO Vilnius“ atliko ir 2024 metų Savivaldybės biudžeto lėšų panaudojimo viešinimui atitikties auditą.

Atlikus auditą, buvo nustatyta, kad:

➤ *Ne visais atvejais mokėjimai atlikti pagal sutartyse nustatytas sąlygas*

Su viešinimo paslaugomis susijusiose paslaugų (prekių) teikimo sutartyse (10-yje atsirinktų tiekėjų) nurodyta, kad VšĮ „GO Vilnius“ už tinkamai suteiktas paslaugas sumoka pagal su paslaugų teikėju pasirašytus priėmimo–perdavimo aktus ir jų pagrindu tiekėjo išrašytas sąskaitas faktūras. Paslaugos laikomos suteiktos tinkamai sutarties šalims pasirašius priėmimo–perdavimo aktą. Audito metu nebuvo pateikti trijų paslaugų (prekių) teikėjų 9 paslaugų priėmimo–perdavimo aktai. Nesant pasirašytų paslaugų priėmimo–perdavimo aktų, 3 iš 10 vertinimui atsirinktų paslaugų teikėjų 2024 metais VšĮ „GO Vilnius“ pagal pateiktas sąskaitas faktūras sumokėjo 17 314,45 Eur Savivaldybės biudžeto lėšų. Nustatyta 30 atvejų, kai paslaugų (prekių) teikėjų sąskaitos, pagal kurias VšĮ „GO Vilnius“ sumokėjo 8 tiekėjams 879 347,72 Eur, išrašytos anksčiau negu buvo pasirašyti priėmimo–perdavimo aktai. VšĮ „GO Vilnius“ vieno paslaugų teikėjo pateiktuose 17 perdavimo–priėmimo aktų nenurodytos datos, 3 paslaugų tiekėjų 7 perdavimo–priėmimo aktai nepasirašyti prekes (paslaugas) priimančios šalies (VšĮ „GO Vilnius“), vieno paslaugų teikėjo 2 perdavimo–priėmimo aktuose paslaugos nedetalizuotos, sąskaitose faktūrose nurodyta daugiau paslaugų negu perdavimo–priėmimo

aktuose. VšĮ „GO Vilnius“ 2024 metais nebuvo sukurtos veiksmingos vidaus kontrolės procedūros, kurios užtikrintų, kad paslaugų, prekių teikėjams būtų sumokėta už suteiktas paslaugas pagal pasirašytus priėmimo–perdavimo aktus ir jų pagrindu teikėjų išrašytas sąskaitas faktūras. VšĮ „GO Vilnius“ apmokėjus paslaugų (prekių) teikėjams pagal jų pateiktas sąskaitas faktūras nesant priėmimo–perdavimo aktu, Savivaldybės biudžeto lėšos panaudotos nesilaikant paslaugų (prekių) teikimo sutartyse nustatytų sąlygų.

Su viešinimo paslaugomis susijusiose, audito procedūroms atlikti atsirinktose paslaugų (prekių) teikimo sutartyse (10 tiekėjų) nurodyta, kad paslaugų ir paslaugų rezultato pavadinimas, kiekis, pobūdis ir kokybė, kita techninė informacija yra nurodyta sutarties priede „Techninė specifikacija“, kuris yra neatsiejama sutarties sudėtinė dalis. 5 paslaugų (prekių) teikėjų 27 sąskaitose faktūrose, paslaugų (prekių) priėmimo perdavimo aktuose nurodytų paslaugų nebuvo galimybės priskirti techninėse specifikacijose nurodytiems pirkimo objektams. 1 paslaugų tiekėjo 5 sąskaitose faktūrose, paslaugų priėmimo–perdavimo aktuose ne visas nurodytas paslaugas buvo galimybė priskirti techninėje specifikacijoje nurodytiems pirkimo objektams. Dėl neiškiai suformuluotų pirkimo objektų sąskaitose faktūrose ir paslaugų perdavimo–priėmimo aktuose ne visais atvejais įsigytas paslaugas buvo galimybė priskirti techninėje specifikacijoje nurodytiems pirkimo objektams. VšĮ „GO Vilnius“ 2024 metais nebuvo sukurtų veiksmingų vidaus kontrolės procedūrų, kurios užtikrintų, kad tiekėjų išrašomos sąskaitos faktūros, paslaugų (prekių) priėmimo aktai būtų išsamūs, tikslūs ir aiškūs, iš kurių būtų galima suprasti, kad paslauga, prekė yra ta pati, kuri nurodyta sutartyje. Jų nesant, galėjo būti įsigytos paslaugos (prekės), kurios nenumatytos sutartyse.

UAB „Lion Communications Vilnius“ 2024 metais VšĮ „GO Vilnius“ pateiktose 45 sąskaitose faktūrose nurodytos trečiųjų šalių suteiktos paslaugos. Paslaugų sutartyje nebuvo reglamentuotas paslaugų įsigijimas iš trečiųjų šalių, o Techninėje specifikacijoje trečiųjų šalių dalyvavimas nebuvo aiškus. Su paslaugų teikėju sudarytoje sutartyje aiškiai nenurodžius trečiųjų šalių dalyvavimo sąlygų – nenumačius paslaugų pobūdžio, apimčių, paslaugų teikimo sąlygų, nebuvo galimybės įsitikinti, ar visos trečiųjų šalių suteiktos paslaugos buvo reikalingos teikiant sutartyje numatytas paslaugas.

Su viešinimo paslaugomis susijusiose, audito procedūroms atlikti atsirinktose paslaugų (prekių) teikimo sutartyse (10 tiekėjų) nurodyta, kad paslaugų kaina, įkainiai yra detalizuoti tiekėjo pasiūlyme. Ne visais atvejais buvo galimybė įsitikinti, ar paslaugų (prekių) teikėjų sąskaitose faktūrose nurodyti paslaugų (prekių) įkainiai atitinka teikėjų pasiūlymuose nurodytus įkainius, nes 5 teikėjų 32 sąskaitose faktūrose, paslaugų (prekių) priėmimo–perdavimo aktuose nurodytų paslaugų nebuvo galimybės priskirti techninėse specifikacijose nurodytiems pirkimo objektams. VšĮ „GO Vilnius“ 2024 metais

nebuvo sukurtų veiksmingų vidaus kontrolės procedūrų, kurios užtikrintų, kad už paslaugas (prekes) būtų atsiskaitoma teikėjų pasiūlytomis kainomis. Jų nesant, paslaugų (prekių) įkainiai galėjo neatitikti tiekėjų pasiūlymuose nurodytų įkainių, todėl paslaugos (prekės) galėjo būti įsigytos ne pagal sutartyse nustatytus įkainius.

Su viešinimo paslaugomis susijusiose paslaugų teikimo sutartyse (7-ių iš 10-ies atsirinktų paslaugų teikėjų) buvo numatytas administravimo antkainis, kuris skaičiuojamas nuo užsakomos trečiųjų šalių paslaugos (prekės). Nustatytas vienas atvejis, kai tiekėjo 2 sąskaitose faktūrose nurodytas 7 proc. administravimo antkainis neatitiko sutartyje nurodytų antkainių (1 proc. už reklaminės kompanijos administravimą socialiniuose tinkluose, 8 proc. už programatinių kampanijų administravimą, 15 proc. už kampanijos administravimą „Google“ kanale). Nustatyta 10 atvejų, kai tiekėjo sąskaitose faktūrose nurodyta neteisinga antkainio suma. VšĮ „GO Vilnius“ 2024 metais nebuvo sukurtų veiksmingų vidaus kontrolės procedūrų, kurios užtikrintų, kad būtų teisingai pritaikytas, apskaičiuotas antkainis ir pagrįstai sumokėta teikėjams. Jų nesant, VšĮ „GO Vilnius“ 2024 metais dėl neteisingai pritaikyto antkainio nepagrįstai panaudojo 55,05 Eur Savivaldybės biudžeto lėšų, o dėl neteisingai apskaičiuoto antkainio panaudojo 193,53 Eur (su PVM) daugiau lėšų. Nors šios sumos savo dydžiu nėra reikšmingos, tačiau nesukūrus efektyvios vidaus kontrolės, užtikrinančios su paslaugų (prekių) teikėjais sudarytų sutarčių sąlygų laikymąsi, didėja rizika dėl Savivaldybės biudžeto lėšų nepagrįsto naudojimo. VšĮ „GO Vilnius“ audito metu ėmėsi priemonių dėl nustatytų neatitikimų – 2026 m. vasario 9 d. kreipėsi į teikėją su prašymu ištaisyti neteisingai skaičiuotą antkainį ir pateikti kreditinę PVM sąskaitą faktūrą.

➤ *Įsigyjant paslaugas (prekes) gali būti neužtikrinama sąžininga konkurencija*

Siekiant sąžiningos teikėjų konkurencijos, atliekant pirkimus, susijusius su viešiniu, taikant mažos vertės pirkimų neskelbiamos apklausos būdu procedūras, turėtų būti apklaustas daugiau negu vienas paslaugų (prekių) teikėjas. Didelė viešųjų pirkimų iš vieno tiekėjo dalis antikorupeiniu požiūriu vertinama kaip rizikinga. Konkurencijos nebuvimas tokiuose pirkimuose gali padidinti įsigyjamų prekių, paslaugų ar darbų kainas, sumažinti galimybes racionaliausiu būdu naudoti Savivaldybės lėšas. VšĮ „GO Vilnius“ 2024 m. atliko 56 mažos vertės pirkimus neskelbiamos apklausos būdu, iš jų 18 su viešiniu susijus pirkimus. VšĮ „GO Vilnius“ sudarytų sutarčių vertė – 519 549,93 Eur, iš jų su viešinių susijusių sutarčių vertė – 171 124,63 Eur. VšĮ „GO Vilnius“ iš 2024 m. atliktų 56 mažos vertės viešųjų pirkimų 32 buvo atlikti iš 1 tiekėjo, 24 – daugiau nei vieno tiekėjo, o iš neskelbiamos apklausos būdu atliktų 18 mažos vertės viešųjų pirkimų, susijusių su viešiniu, 12 pirkimų atlikti apklausiant 1 tiekėją, 6 atlikti apklausiant daugiau nei vieną tiekėją. Nors pagal teisės aktų reikalavimus

galimi pirkimai iš vieno tiekėjo, neribojant pirkimų skaičiaus, tačiau svarbu užtikrinti sąžiningą konkurenciją, kuri yra viena iš svarbių viešųjų pirkimų elementų. Įstaigoje atlikus mažos vertės pirkimus, susijusius su viešiniu, neskelbiamos apklausos būdu, 66,7 proc. įvykusių pirkimų apklaustas vienas tiekėjas, tai didina riziką dėl sąžiningos konkurencijos užtikrinimo ir mažiausios paslaugų, prekių kainos, todėl turėtų būti siekiama mažinti pirkimų iš vieno teikėjo skaičių.

➤ *Kompensuojant tarptautinių sporto renginių išlaidas pateikti renginių viešinimo rezultatai*

Kompensuojant tarptautinių sporto renginių organizavimo išlaidas kartu su ataskaita turi būti pateikti renginių viešinimo rezultatai, pasiekta auditorija, tarptautinės žiniasklaidos dėmesys. Patikrinus 7 tarptautinių sporto renginių organizatorių, kurių išlaidoms kompensuoti VŠĮ „GO Vilnius“ 2024 metais panaudojo 210 000 Eur Savivaldybės biudžeto lėšų, atsiskaitymą už lėšų panaudojimą, neatitikimų nustatytiems reikalavimams nenustatyta. Kompensuojant tarptautinių sporto renginių organizavimo išlaidas pateikti renginių viešinimo rezultatai, pasiekta auditorija, tarptautinės žiniasklaidos dėmesys, renginių nuotraukos ir kiti dokumentai.

➤ *Tobulinamos vidaus kontrolės procedūros*

Įvertinus 2024 metų Savivaldybės biudžeto lėšų panaudojimą viešinimui, nustatyti pasikartojantys neatitikimai kaip ir atlikus 2023 metų auditą. Siekiant užtikrinti sutarčių sąlygų laikymąsi atsiskaitant už suteiktas paslaugas (prekes), kad būtų pagrįstai naudojamos Savivaldybės biudžeto lėšos, VŠĮ „GO Vilnius“ turi būti nustatytos kontrolės priemonės ir atliekamas jų veiksmingumo vertinimas. Atsižvelgiant į ankstesnio audito metu teiktas rekomendacijas, VŠĮ „GO Vilnius“ stiprina vidaus kontrolės procedūras vykdant su paslaugų (prekių) teikėjais sudarytas sutartis. Patikrinus, ar VŠĮ „GO Vilnius“ vykdomos kontrolės procedūros, nustatyta, kad sutarčių tikrinimo komisija tikrina su paslaugų (prekių) teikėjais sudarytų sutarčių vykdymą. VŠĮ „GO Vilnius“ 2025 metais gegužės–spalio mėnesiais atlikti su paslaugų (prekių) teikėjais sudarytų 13 sutarčių ir su jomis susijusių dokumentų patikrinimai. Sutarčių tikrinimo komisija parengė antrojo ir trečiojo ketvirčio ataskaitas, kuriose pateikti nustatyti neatitikimai ir priemonės jiems pašalinti. VŠĮ „GO Vilnius“ tobulinami vidaus kontrolės procesai, rengiamos atnaujintos Finansų kontrolės taisyklės, patvirtinti skyrių nuostatai, pareigybių aprašymai.

VŠĮ „GO Vilnius“ dėl nustatytų dalykų rekomendacijos nebuvo teikiamos, nes siekiant užtikrinti sutarčių sąlygų laikymąsi atsiskaitant už suteiktas paslaugas (prekes) 2025 metais nustatytos ir vykdomos kontrolės priemonės, patvirtinti viešųjų pirkimų, viešųjų pirkimų sutarčių, finansų valdymo procesai, patvirtinti skyrių nuostatai, darbuotojų pareigybių aprašymai, rengiamos atnaujintos Finansų kontrolės taisyklės.

2.2. Tarnybos veiklos veiksmingumas

Pagrindinis Tarnybos veiklos rezultatų vertinimo kriterijus – teiktų rekomendacijų įgyvendinimo stebėsenos duomenys. Rekomendacijų įgyvendinimo stebėseną Tarnyboje yra nuolatinis procesas. Tarnybos pateiktų rekomendacijų įgyvendinimas buvo stebimas ir vertinamas atliekant auditų planavimą ir kitas užduotis. Tinkamas teiktų rekomendacijų įgyvendinimas didina pridėtinę auditų vertę, stiprina išorės auditų įtaką Savivaldybei, skatina audituojamo subjekto darbuotojų teigiamą požiūrį į kontrolės priemonių, užtikrinančių atsakingą finansų valdymą, turto naudojimą, teisingų ataskaitų parengimą, sukūrimą ir laikymąsi. Kas pusmetį Tarnyboje apibendrinamas rekomendacijų įgyvendinimas ir jo rezultatai teikiami Savivaldybės tarybos Kontrolės komitetui.

Tarnybos rekomendacijų įgyvendinimo rezultatai: 2025 metais Tarnyba audituojamiems subjektams iš viso pateikė 28 rekomendacijas, iš jų 20 rekomendacijų įgyvendinta arba įgyvendinama, 8 rekomendacijų nustatyti įgyvendinimo terminai – nesuėję.

Eliminavus nebeaktualias rekomendacijas ir rekomendacijas, kurių įgyvendinimo terminas nepasibaigęs, nustatyta, kad visos Tarnybos 2025 metais pateiktos rekomendacijos yra įgyvendintos arba įgyvendinamos. Ši reikšmė atitinka planuotą.

Numatomas poveikis įgyvendinus rekomendacijas audituotuose subjektuose:

- teisingi duomenys Savivaldybės metinėse ataskaitose, efektyvesnis Savivaldybės biudžeto ir turto naudojimas;
- efektyvesnė, į rezultatus ir planuotų tikslų pasiekimą orientuota veikla, sprendimų dėl kultūros paveldo objektų tvarkybos priėmimas laiku;
- į rezultatus ir planuotų tikslų pasiekimą orientuota veikla, siekiant analizuoti oro kokybės Vilniaus mieste būklę, tobulinti aplinkos oro būklės stebėjimo ir vertinimo sistemas;
- racionalesnis lėšų tarnybiniam transportui panaudojimas, efektyvesnis ir skaidresnis viešųjų pirkimų vykdymas, informacijos dėl tarnybinio transporto naudojimo viešumas ir prieinamumas socialines paslaugas teikiančiose Savivaldybės biudžetinėse įstaigose;
- racionalesnis lėšų ir turto valdymas ir panaudojimas, skaidresnis viešųjų pirkimų vykdymas, informacijos viešumas ir prieinamumas audituotose sveikatos priežiūros įstaigose;
- racionalesnis Savivaldybės biudžeto lėšų ir išteklių panaudojimas, įsigyjant viešinio paslaugas, sutarčių sąlygų laikymasis atsiskaitant už suteiktas paslaugas.

Didžiausio galimo audito poveikio siekiama skatinant audito rekomendacijų įgyvendinimą, todėl Tarnyba ir toliau ypatingą dėmesį skirs teiktų rekomendacijų įgyvendinimui laiku bei efektyviam veiklos trūkumų šalinimui.

3. KITA INFORMACIJA

3.1. Tarpinstitucinis bendradarbiavimas

Tarnyba dalyvauja Savivaldybių kontrolierių asociacijos veikloje, bendradarbiauja ir dalijasi patirtimi su kitų savivaldybių kontrolės ir audito tarnybomis ir Savivaldybės administracijos Centralizuotu vidaus audito skyriumi tam, kad Savivaldybės audito sistema veiktų efektyviau ir rezultatyviau. Tarnyba bendradarbiauja su Valstybės kontrole, dalyvauja mokymuose profesinio tobulinimo klausimais. Bendradarbiaujama ir su Europos regionų išorės audito institucijų organizacija (toliau – EURORAI), dalyvaujama EURORAI organizuojamuose tarptautiniuose seminaruose – tai suteikia galimybę pasitelkti gerąją Europos šalių auditorių patirtį ir praktiką.

3.2. Tarnybos veiklos tobulinimo kryptys

Tarptautinius audito standartus atitinkantis auditas skatina didinti audito poveikį, vykdyti efektyvią, į rezultatus orientuotą veiklą, kelti profesinę kvalifikaciją, todėl Tarnybos artimiausio laikotarpio veiklos, siekiant efektyvaus audito atlikimo, tobulinimo kryptys išlieka – plėtoti bendradarbiavimą su Valstybės kontrole, siekiant audito kokybės, – tobulinti darbuotojų kvalifikaciją audito standartų taikymo srityje, stiprinti Tarnybos komandą pritraukiant naujus aukštos kvalifikacijos specialistus, o, siekiant audito veiksmingumo, – skatinti audito rekomendacijų įgyvendinimą.

Vilniaus miesto savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188649078, Konstitucijos pr. 3, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147352585

D/L: --

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		35.449,14	17.230,91
I	Nematerialusis turtas	P03	1.270,50	2.541,00
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		1.270,50	2.541,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	11.682,46	6.321,77
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai			
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		0,29	0,29
II.6	Transporto priemonės		0,29	0,29
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		11.681,88	6.321,19
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas	P05 P06	22.496,18	8.368,14
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		67.754,54	80.212,34
I	Atsargos		0,00	0,00
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		0,00	0,00
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai			
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	67.754,54	80.212,34
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas			
III.5	Suauptos gautinos sumos		67.754,54	80.212,34
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai			
	IŠ VISO TURTO:		103.203,68	97.443,25

(tęsinys kitame puslapyje)

Vilniaus miesto savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188649078, Konstitucijos pr. 3, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS			
I	Iš valstybės biudžeto	P12	12.952,96	8.862,77
II	Iš savivaldybės biudžeto		12.952,96	8.862,77
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų			
IV	Iš kitų šaltinių			
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		90.250,72	88.580,48
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		22.496,18	8.368,14
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai	P15	22.496,18	8.368,14
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		67.754,54	80.212,34
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinės sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinės sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinės sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinės socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinės sumos			
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Suakauptos mokėtinės sumos	P17	67.754,54	80.212,34
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F	GRYNASIS TURTAS		0,00	0,00
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Suakauptas perviršis ar deficitas		0,00	0,00
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		0,00	0,00
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas			
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		103.203,68	97.443,25

Savivaldybės kontrolierius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

Finansininkė
(ataskaita parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Gintaras Radavičius

(vardas ir pavardė)

Irena Januškevič

(vardas ir pavardė)

Vilniaus miesto savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188649078, Konstitucijos pr. 3, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147352585

D/L: -

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Stripsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		715.751,97	687.183,67
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		715.751,97	687.183,67
I.1	Iš valstybės biudžeto			
I.2	Iš savivaldybių biudžetų			
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		715.751,97	687.183,67
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių			
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS			
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos			
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		-715.751,97	-687.183,67
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P02	-682.602,19	-649.184,69
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS	P22	-5.370,17	-5.078,83
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-673,28	-741,44
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-2.968,69	-2.789,79
V	TRANSPORTO		-1.236,30	-1.278,11
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-2.997,80	-2.679,25
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA			
X	SOCIALINIŲ ĮMOKŲ			
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ			
XIV	KITOS		-19.903,54	-25.431,56
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		0,00	0,00
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		0,00	0,00
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		0,00	0,00
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Savivaldybės kontrolierius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Gintaras Radavičius
(vardas ir pavardė)

Finansininkė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Irena Januškevič
(vardas ir pavardė)

Vilniaus miesto savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188649078, Konstitucijos pr. 3, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.
2025 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147352585
 D/L: -

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

(data) Nr. _____

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Pateikimo valiuta ir tikslumas: <i>eurais</i>			
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		
I	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I.1	Išlankos		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.1.1	Finansavimo sumos kitoms įstaigoms ir asmenims:		710.381,80	0,00	710.381,80	0,00	0,00	0,00
I.1.2	Iš valstybės biudžeto		710.381,80	0,00	710.381,80	0,00	0,00	0,00
I.1.3	Iš savivaldybės biudžeto							
I.1.4	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		710.381,80	0,00	710.381,80	0,00	0,00	0,00
I.2	Iš mokestių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš rinkėjų							
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto							
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos							
II	Pervestos lėšos							
II.1	I valstybės biudžeta							
II.2	I savivaldybės biudžetus							
II.3	ES, užsienio valstybių ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos							
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	P02	-710.381,80	0,00	-710.381,80	-682.104,84	0,00	-682.104,84
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-682.602,19	0,00	-682.602,19	-649.184,69	0,00	-649.184,69
III.3	Komandiruočių		-673,28	0,00	-673,28	-741,44	0,00	-741,44
III.4	Transporto		-2.968,69	0,00	-2.968,69	-2.789,79	0,00	-2.789,79
III.5	Kvalifikacijos kelimo		-1.236,30	0,00	-1.236,30	-1.278,11	0,00	-1.278,11
III.6	Papramočio remonto ir eksploataavimo		-2.997,80	0,00	-2.997,80	-2.679,25	0,00	-2.679,25
III.7	Atsargų įsigijimo							
III.8	Socialinių išmokų							
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo							
III.11	Sumokėtos palūkanos		-19.903,54	0,00	-19.903,54	-25.431,56	0,00	-25.431,56
III.12	Kitos išmokos							

(tęsiasi kitame puslapyje)

Vilniaus miesto savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 1886-69078, Konstitucijos pr. 3, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.
 2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
 PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

EBI. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Praejęs ataskaitinis laikotarpis		Iš viso
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	
I		3					
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI						
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto išėjimas		-9.460,36	0,00	-9.460,36	0,00	-1.663,74
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas		-9.460,36	0,00	-9.460,36	0,00	-1.663,74
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas						
IV	Ilgalaikio finansinio turto perdėjimas						
V	Terminuotųjų indėlių (padėjimas) sumažėjimas						
VI	Gauti dividendai						
VII	Kiti investicines veiklos pinigų srautai						
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI						
I	Iplaukos iš gautų paskolų		9.460,36	0,00	9.460,36	0,00	1.663,74
II	Gautų paskolų gražinimas						
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų sumažėjimas						
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti						
IV.1	Iš valstybės biudžeto		9.460,36	0,00	9.460,36	0,00	1.663,74
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto						
IV.3	Iš ES, užstienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		9.460,36	0,00	9.460,36	0,00	1.663,74
IV.4	Iš kitų šaltinių						
V	Gražintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti						
VI	Gauti dalininko įnašai						
VII	Kiti finansines veiklos pinigų srautai						
D	VALUTOS KURSO PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI						
I	P pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)						
II	P pinigų ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III	P pinigų ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						

Savivaldybės kontrolerius
 (viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Gintaras Radavičius
 (vardas ir pavardė)
 Irena Januškevičė
 (vardas ir pavardė)

(parašas)
 (parašas)

Finansininkė
 (vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

Vilniaus miesto savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 1886-09078, Konstitucijos pr. 3, Vilnius m., Vilnius m. sav.
 2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147352585
 D/L: -

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
 PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
 Nr. _____ (data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui				Patikėtinai ir tikslumas: eurais		
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Suakauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką	II viso	Mažamos dalis
1		3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną		X						
2	Perimto ligalaido turto šį kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X						
3	Perimto arba parduoto ligalaido turto kitam subjektui įtaka		X						
4	Kitose rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X						
5	Kiti sudaryti rezervai		X						
6	Kiti panaudoti rezervai		X						
7	Dalininkų (nuosavio) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X						
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X						
9	Kiti pokyčiai		X						
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną								
11	Perimto ligalaido turto šį kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X						
12	Perimto arba parduoto ligalaido turto kitam subjektui įtaka		X						
13	Kitose rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X						
14	Kiti sudaryti rezervai		X						
15	Kiti panaudoti rezervai		X						
16	Dalininkų (nuosavio) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X						
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X						
18	Kiti pokyčiai		X						
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną		X						
X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.									

Savivaldybės kontrolierius
 (teisės aktais pareigotojo parašyti sumaus pareigų pavadinimas)
 Gintaras Radavičius
 (vardas ir pavardė)
 Irena Januškevičė
 (vardas ir pavardė)

(parašas)
 (parašas)

VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBA
188649078, Konstitucijos pr 3 , LT-09601 Vilnius.

AIŠKINAMASIS RAŠTAS
PRIE 2025 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ

I. BENDROJI DALIS

Savivaldybės biudžetinė įstaiga Vilniaus miesto savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba (toliau – tarnyba) yra juridinis asmuo, kuris įsteigtas Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimu. Kodas 188609478. Valstybės įmonės registrų centre įstaiga įregistruota 1997 m. liepos 16 d. Įstaigos buveinė – Konstitucijos pr. 3. Tarnybos nuostatus tvirtina, keičia ir papildo Savivaldybės taryba.

Savivaldybės taryba nustato atskirą Tarnybos išlaidų biudžeto šamata.

Tarnyba turi savo antspaudą ir atsiskaitomąją sąskaitą banke.

Tarnyba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, kitais teisės norminiais aktais, reglamentuojančiais valstybinį auditą, Savivaldybės tarybos sprendimais, Valstybės kontrolės parengtomis metodikomis, taip pat savo nuostatais.

II. APSKAITOS POLITIKA

Vilniaus miesto savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų nuostatomis.

Apskaitoje ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinė atskaitomybė sudaroma taikant bendruosius apskaitos principus: subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, kaupimo, piniginio mato, pastovumo, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio svarbos.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Nematerialiojo turto amortizacija skaičiuojama remiantis šia nustatyta metine amortizacijos suma:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominiai normatyvai (metais)	Ilgalaikio turto naudingo tarnavimo laikas (metais)
	NEMATERIALUSIS TURTAS		
1.	Kompiuterinė programa	3	3
2.	Programa	3	3

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos.

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominiai normatyvai (metais)	Ilgalaikio turto naudingo tarnavimo laikas (metais)
	MATERIALUSIS TURTAS		
1.	Transporto priemonės		
1.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	8	8
2.	Baldai ir biuro įranga		

2.1.	Baldai		
2.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	7	7
2.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	3	3
2.4.	Kita biuro įranga	5	5
		5	5

Atsargos

Pirminio pripažinimo metu ir sudarant finansines ataskaitas atsargos įvertinamos išsigijimo savikaina. Prie atsargų priskiriama medžiagos, žaliavos ir neatiduotas naudoti ūkinis inventoriūs. Atsargos registruojamos tam skirtose atsargų registravimo sąskaitose. Atiduotas naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Už balansinėse sąskaitose ūkinis inventoriūs registruojamas kiekiu ir vertine išraiška.

Išankstiniai apmokėjimai ir gautinos sumos

Išankstinių apmokėjimų suma registruojama apskaitoje pagal mokėjimo pavedimo turinį. Ateinančių laikotarpių sąnaudos apskaitoje registruojamos pagal pirkimo dokumentą. Išankstiniai apmokėjimai registruojami tam skirtose sąskaitose.

Gautinos sumos

Įstaigoje užregistruotos kitos sukauptos gautinos sumos (gautinos sumos už darbuotojų nepanaudotas kasmetines atostogas)

Pinigai

Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitoje.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“. Įstaigoje finansavimo sumos pagal šaltinius skirstomos į:

- finansavimo sumas iš savivaldybės biudžeto;
- Įstaigos gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:
 - finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
 - finansavimo sumas kitoms išlaidoms.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos. Finansavimo sumos registruojamos tam skirtose sąskaitų plano sąskaitose.

Įsipareigojimai

Įsipareigojimai pripažįstami apskaitoje tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, susijusios su įsipareigojimo atsiradimu, ir įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu pagal 17 VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

Įstaigoje registruojami trumpalaikiai įsipareigojimai ir kitos mokėtinos sumos.

Apskaitos politikos ir apskaitinių įverčių keitimas

Per ataskaitinį laikotarpį apskaitos politikos ir apskaitinių įverčių keitimų nebuvo.

III.PASTABOS

1. NEMATERIALUSIS TURTAS

Įstaigos nematerialaus turto grupės sudaro: internetinė svetainė.

Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį.
1 priedas

Vilniaus miesto savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188649078, Konsolidacijos pr. 3, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.
 2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147352585
 D/L: -

P3 Nemateriabilus turtas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pildytos dalys	Programuoti įrašai ir jos licencijos	Kitas nemateriabilus turtas			Nebaigti projektai ir išbandiniai apmokėjimais		Iš viso	
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nemateriabiliosios vertybės	Kitas nemateriabilus turtas	Nebaigti projektai	Išbandiniai apmokėjimais		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina atskaitinio laikotarpio pradžioje		6.546,99							6.546,99
2	Įsigijimai per atskaitinį laikotarpį									
2.1	pirkto nemateriabilo turto įsigijimo savikaina									
2.2	neatlyginamai gauto nemateriabilo turto įsigijimo savikaina									
2.3	nemateriabilus turtas, įsigytas pagal finansines nuomos (lizingo) sutartis									
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto nemateriabilo turto suma per atskaitinį laikotarpį									
3.1	parduoto									
3.2	perduoto									
3.3	nurašyto									
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Kiti pokyčiai									
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina atskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+4+5)		6.546,99							6.546,99
6.1	Nemateriabilo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina									
7	Sulaupta amortizacijos suma atskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-4.005,99		X		X			
8	Neatlyginamai gauto nemateriabilo turto sulaupta amortizacijos suma	X			X		X			
9	Apskaiciuota amortizacijos suma per atskaitinį laikotarpį	X			X		X			
10	Sulaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nemateriabilo turto amortizacijos suma	X	-1.270,50		X		X			-4.005,99
10.1	parduoto	X			X		X			
10.2	perduoto	X			X		X			
10.3	nurašyto	X			X		X			
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X			
12	Kiti pokyčiai	X			X		X			
13	Sulaupta amortizacijos suma atskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10+11+12)	X			X		X			
14	Nuvertėjimo suma atskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-5.276,49		X		X			
15	Neatlyginamai gauto nemateriabilo turto sulaupta nuvertėjimo suma	X			X		X			
16	Apskaiciuota nuvertėjimo suma per atskaitinį laikotarpį	X			X		X			
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per atskaitinį laikotarpį									
18	Sulaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nemateriabilo turto nuvertėjimo suma									

Vilniaus miesto savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 1886-0078, Konsolidacijos pr. 3, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.
 2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Viešo sumos cetras, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147352585
 D/L: ..

P3 Nemateriabilus turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Piktros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nemateriabilus turtas			Nebaigti projektai ir išskaitiniai apmokėjimai		Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nemateriabilus turtas	Nebaigti projektai	Išskaitiniai apmokėjimai	
1									
18.1	panchoto	3	4	5	6	7	8	9	10
18.2	perduoto								
18.3	nuošybo								
19	Pergrupavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma anksartinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)								
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		1.270,50						
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		2.541,00						
24	Per anksatinį laikotarpį apskaičiuotos sumandos už teisy naudotis programine įranga ir licencijomis	X		X	X		X	X	1.270,50
25	Per anksatinį laikotarpį apskaičiuotos sumandos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X	X	X		X	X	X	2.541,00

Pastabos:

- X pažymėti anskaitos laikai nepildomi.
- Anskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti pasiskirstę atitinkamajame raše.
- Anskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.
- Anskaitos 10 stulpelis „Prestizas“ pildomas tik konsoliduotose finansinėse ataskaitose.

P4-1 Igaliaikis materialusis turtas įsigijimo sąvokomis

REK. NR.	Stripsiniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, būro įrenginiai ir kitas igaliamasis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	II viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.4	Nežmonaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	Išlikusiai naudojamame viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	Pastatai, kurie naudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai negildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškintajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidėėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

Vilniaus miesto savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188649078, Konstitucijos pr. 3, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.
2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -214732585
 D/L: --

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	67.754,54	67.754,54		80.212,34	80.212,34	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas						
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas						
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	67.754,54	67.754,54		80.212,34	80.212,34	
1.5.1	Iš biudžeto	67.754,54	67.754,54		80.212,34	80.212,34	
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos						
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	67.754,54	67.754,54		80.212,34	80.212,34	

Vilniaus miesto savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188649078, Konstitucijos pr. 3, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINIŲ LAIKOTARPŲ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)							
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	8.862,77	719.842,16					
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	8.862,77	9.460,36					-715.751,97
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		710.381,80					-5.370,17
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							-710.381,80
4	Iš kitų šaltinių							
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							
5	Iš viso finansavimo sumų	8.862,77	719.842,16					-715.751,97

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; pradžioje ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavim

Vilniaus miesto savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188649078, Konstitucijos pr. 3, Vilniaus m., Vilniaus r. sav.
2025 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147352585
 D/L: _

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					
1.1	Nepilniginiam turtui įsigyti					
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					
2.1	Nepilniginiam turtui įsigyti					
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					12.952,96
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					12.952,96
3.1	Nepilniginiam turtui įsigyti					0,00
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
4	Iš kitų šaltinių					
4.1	Nepilniginiam turtui įsigyti					
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
5	Iš viso finansavimo sumų					12.952,96

Vilniaus miesto savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 1886-49078, Konstitucijos pr. 3, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.
2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P15 Atidėjimai

ATIDĖJINIAI PAGAL JU PASKIRTĮ

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Atidėjinių vertės padidėjimas, išskyrus padidėjimą dėl diskontavimo	Atidėjinių vertės pasikeitimas dėl diskontavimo	Panaudota atidėjinių suma
1	2	3	4	5	6
1	Kompensacijų darbuotojams	8.368,14	14.128,04		
2	Žalos atlyginimas				
3	Aplinkos tvarkymas				
4	Turto likvidavimas				
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas				
6	Garantių įsipareigojimai				
7	Baudos				
8	Kompensacijų už valstybės išperkama nekilnojama turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojama turtą atkūrimui				
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliiečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti				
10	Santaupoms atkurti				
11	Kita*				
12	Iš viso atidėjinių	8.368,14	14.128,04		

* Reikšmingos sumos detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Vilniaus miesto savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 1886-49078, Konstitucijos pr. 3, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.
2025 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147352585
 D/L: --

P15 Atidėjiniai

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Panaikinta atidėjinių suma	Kiti pokyčiai	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	7	8	9
1	Kompensacijos darbuotojams			
2	Žalos atlyginimas			
3	Aplinkos tvarkymas			
4	Turto likvidavimas			
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas			
6	Garantijų įsipareigojimai			
7	Baudos			
8	Kompensacijų už valstybės išperkama nekilnojamą turtą bei LR religinių bendrijų teises į išikusių nekilnojamą turtą atkūrimui			
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti			
10	Santaupoms atkurti			
11	Kita*			
12	Iš viso atidėjinių			22.496,18

10. GRYNASIS TURTAS

Tarnyboje grynasis turtas sudaro 0,00 €

11. IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRŲNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES

Finansavimo sumų, įsipareigojimų, grynojo turto ir mažumos dalis metų pabaigoje sudarė 103203.68 €.

12. PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS

Pagrindinės veiklos pajamos sudarė 715751.97 €.

13. FINANSAVIMO PAJAMOS

Finansavimo pajamos 2025 metais sudarė 715751.97 €.

14. KITOS VEIKLOS PAJAMŲ TARNYBA NETURĖJO

15. PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠANAUDOS

Pagrindinės veiklos sąnaudos 2025 m. buvo 715751.97 €.

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas sudarė 682602.19 €

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis				Praėjęs ataskaitinis laikotarpis				
		Vidut. darb. sk.	Pareig. alga	Priedai, priemokos, premijos	Kit a	Grupė	Vidut. darb. sk.	Pareig. alga	Priedai, priemokos, premijos	Kita
1	Valstyb. tarnaut.	7	340875.99	128687.34						
1.1	Einantys vadovaujamas pareigas	2	146415.03	77785.66						
1.2	patarėjai	2	96810,95	41065.66						
1.3	specialistai	3	97650.01	9836.02						
2.	Darb. dirbantys pagal darbo sutartį	10	184055.37	28983.49						
2.1	Kiti darbuotojai	10	184055.57	28983.49						
	Iš viso:	17	524931.36	157670.83						
	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos		7422.34	2288.47						
							4411.70	2742.39		

16. PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS

2025 m. perviršio ar deficito tarnyba neturėjo

17. FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS

Tarnybos finansinės ir investicinės veiklos perviršis ar deficitas sudarė 0 €

18. PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI

Tarnybos pagrindinės veiklos pinigai ir ekvivalentai per 2025 metus sudarė :

IPLAUKOS

Tarnybos įplaukos per metus sudarė gautas finansavimas iš savivaldybės biudžeto 710381.80 €.

IŠMOKOS

Tarnybos išmokos per metus sudarė 710381.80 €. Didžiausią dalį sudarė išmokos darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo išmokos 682602.19 €.

19. INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI

Investicinės veiklos pinigų srautų tarnyboje 2025 m. nebuvo.

20. PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI

Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė 0,00 €

21. KITOS AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

Nėra

Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimo teisės aktų nustatytam viešojo sektoriaus subjektui data:
2026-03-15

Savivaldybės kontrolierius



Gintaras Radavičius

Finansininkė



Irena Januškevič

Vilniaus miesto savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188649078, Konstitucijos pr. 3, LT-
09601, Vilnius, Lietuva

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SAMATOS VYKDYMO
2025 M. GRUODŽIO 31 D.**

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

1/7/2026 Nr. _____
(data)

(programos pavadinimas)

		Ministerijos/Savivaldybės		Kodas
		Departamento		13
		Įstaigos		188649078
Finansavimo šaltinio	0	1	Programos	
Valstybės funkcijos	01	01	01	03

Samata: ATASKAITA

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
	IŠLAIDOS	1	728,500.00	728,500.00	710,381.80	710,381.80
	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	697,700.00	697,700.00	681,032.91	681,032.91
	Darbo užmokestis	3	687,700.00	687,700.00	671,322.10	671,322.10
	Darbo užmokestis	4	687,700.00	687,700.00	671,322.10	671,322.10
	Darbo užmokestis pinigais	5	687,700.00	687,700.00	671,322.10	671,322.10
	Darbo užmokestis pinigais	6	687,700.00	687,700.00	671,322.10	671,322.10
	Pajamos natūra	7				
	Pajamos natūra	8				
	Socialinio draudimo įmokos	9	10,000.00	10,000.00	9,710.81	9,710.81
	Socialinio draudimo įmokos	10	10,000.00	10,000.00	9,710.81	9,710.81
	Socialinio draudimo įmokos	11	10,000.00	10,000.00	9,710.81	9,710.81
	Socialinio draudimo įmokos	12	10,000.00	10,000.00	9,710.81	9,710.81
	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	28,300.00	28,300.00	27,779.61	27,779.61
	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	28,300.00	28,300.00	27,779.61	27,779.61
	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	28,300.00	28,300.00	27,779.61	27,779.61
	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	28,300.00	28,300.00	27,779.61	27,779.61
	Mitybos išlaidos	17				
	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18				
	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1,000.00	1,000.00	673.28	673.28
	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	1,300.00	1,300.00	1,236.30	1,236.30
	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21				
	Komandiruočių išlaidos	22	3,000.00	3,000.00	2,968.69	2,968.69
	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos	23				
	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24				
	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25				
	Kvalifikacijos kelimo išlaidos	26	3,000.00	3,000.00	2,997.80	2,997.80
	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27				
	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28				
	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29				
	Reprezentacinės išlaidos	30				
	Viešinimo išlaidos	31				
	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	20,000.00	20,000.00	19,903.54	19,903.54
	Palūkanos	33				
	Palūkanos	34				
	Palūkanos nerezidentams	35				

2	3	1	1	1	1	Palūkanas nerezidentams	36						
2	3	1	1	1	1	Asignavimų valdytojų sumokėtos palūkanos	37						
2	3	1	1	1	2	Finansų ministerijos sumokėtos palūkanos	38						
2	3	1	1	1	3	Savivaldybių sumokėtos palūkanos	39						
2	3	1	2			Palūkanos rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tik už tiesioginę skolą)	40						
2	3	1	2	1		Palūkanos rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tik už tiesioginę skolą)	41						
2	3	1	2	1	1	Asignavimų valdytojų sumokėtos palūkanos	42						
2	3	1	2	1	2	Finansų ministerijos sumokėtos palūkanos	43						
2	3	1	2	1	3	Savivaldybių sumokėtos palūkanos	44						
2	3	1	3			Palūkanos kitiems valdžios sektoriaus subjektams	45						
2	3	1	3	1		Palūkanos kitiems valdžios sektoriaus subjektams	46						
2	3	1	3	1	1	Palūkanos valstybės biudžetui	47						
2	3	1	3	1	2	Palūkanos savivaldybių biudžetams	48						
2	3	1	3	1	3	Palūkanos nebiudžetiniams fondams	49						
2	3	2				Žemės nuoma	50						
2	3	2	1			Žemės nuoma	51						
2	3	2	1	1		Žemės nuoma	52						
2	3	2	1	1	1	Žemės nuoma	53						
2	4					Subsidijos	54						
2	4	1				Subsidijos iš biudžeto lėšų	55						
2	4	1	1			Subsidijos iš biudžeto lėšų	56						
2	4	1	1	1		Subsidijos iš biudžeto lėšų	57						
2	4	1	1	1	1	Subsidijos importui	58						
2	4	1	1	1	2	Subsidijos gaminiams	59						
2	4	1	1	1	3	Subsidijos gamybai	60						
2	5					Dotacijos	61						
2	5	1				Dotacijos užsienio valstybėms	62						
2	5	1	1			Dotacijos užsienio valstybėms	63						
2	5	1	1	1		Dotacijos užsienio valstybėms	64						
2	5	1	1	1	1	Dotacijos užsienio valstybėms einamiesiems tikslams	65						
2	5	1	1	1	2	Dotacijos užsienio valstybėms turtui įsigyti	66						
2	5	2				Dotacijos tarptautinėms organizacijoms	67						
2	5	2	1			Dotacijos tarptautinėms organizacijoms	68						
2	5	2	1	1		Dotacijos tarptautinėms organizacijoms	69						
2	5	2	1	1	1	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms einamiesiems tikslams	70						
2	5	2	1	1	2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms turtui įsigyti	71						
2	5	3				Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams	72						
2	5	3	1			Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams	73						
2	5	3	1	1		Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams	74						
2	5	3	1	1	1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams	75						
2	5	3	1	1	2	Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams	76						
2	5	3	2			Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti	77						
2	5	3	2	1		Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti	78						
2	5	3	2	1	1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti	79						
2	5	3	2	1	2	Dotacijos savivaldybėms turtui įsigyti	80						
2	6					Įmokos į Europos Sąjungos biudžetą	81						
2	6	1				Tradiciniai nuosavi išteklių	82						
2	6	1	1			Tradiciniai nuosavi išteklių	83						
2	6	1	1	1		Tradiciniai nuosavi išteklių	84						
2	6	1	1	1	1	Muitai	85						
2	6	1	1	1	2	Cukraus sektoriaus mokesčiai	86						
2	6	2				Pridėtinės vertės mokesčio nuosavi išteklių	87						
2	6	2	1			Pridėtinės vertės mokesčio nuosavi išteklių	88						
2	6	2	1	1		Pridėtinės vertės mokesčio nuosavi išteklių	89						

2	6	2	1	1	1	Pridėtinės vertės mokesčio nuosavi išteklių	90							
2	6	3				Bendrųjų nacionalinių pajamų nuosavi išteklių	91							
2	6	3	1			Bendrųjų nacionalinių pajamų nuosavi išteklių	92							
2	6	3	1	1		Bendrųjų nacionalinių pajamų nuosavi išteklių	93							
2	6	3	1	1	1	Bendrųjų nacionalinių pajamų nuosavi išteklių	94							
2	6	4				Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai	95							
2	6	4	1			Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai	96							
2	6	4	1	1		Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai	97							
2	6	4	1	1	1	Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai	98							
2	6	5				Su nuosavais ištekliais susijusios baudos, delspinigiai ir neigiamos palūkanos	99							
2	6	5	1			Su nuosavais ištekliais susijusios baudos, delspinigiai ir neigiamos palūkanos	100							
2	6	5	1	1		Su nuosavais ištekliais susijusios baudos, delspinigiai ir neigiamos palūkanos	101							
2	6	5	1	1	1	Su nuosavais ištekliais susijusios baudos, delspinigiai ir neigiamos palūkanos	102							
2	6	6				Neperdirbto plastiko atliekų nuosavi išteklių	103							
2	6	6	1			Neperdirbto plastiko atliekų nuosavi išteklių	104							
2	6	6	1	1		Neperdirbto plastiko atliekų nuosavi išteklių	105							
2	6	6	1	1	1	Neperdirbto plastiko atliekų nuosavi išteklių	106							
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	107	2,500.00	2,500.00	1,569.28	1,569.28			
2	7	1				Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)	108							
2	7	1	1			Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)	109							
2	7	1	1	1		Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)	110							
2	7	1	1	1	1	Socialinio draudimo išmokos pinigais	111							
2	7	1	1	1	2	Socialinio draudimo išmokos natūra	112							
2	7	2				Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	113							
2	7	2	1			Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114							
2	7	2	1	1		Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	115							
2	7	2	1	1	1	Socialinė parama pinigais	116							
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra	117							
2	7	2	2			Rentos	118							
2	7	2	2	1		Rentos	119							
2	7	2	2	1	1	Rentos	120							
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	121	2,500.00	2,500.00	1,569.28	1,569.28			
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	122	2,500.00	2,500.00	1,569.28	1,569.28			
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	123	2,500.00	2,500.00	1,569.28	1,569.28			
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	2,500.00	2,500.00	1,569.28	1,569.28			
2	7	3	1	1	2	Darbdavių socialinė parama natūra	125							
2	8					Kitos išlaidos	126							
2	8	1				Kitos išlaidos	127							
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	128							
2	8	1	1	1		Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	129							
2	8	1	1	1	1	Stipendijoms	130							
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	131							
2	8	1	1	1	3	Valiutos kurso įtaka	132							
2	8	1	2			Kitos išlaidos turtui įsigyti	133							
2	8	1	2	1		Kitos išlaidos turtui įsigyti	134							
2	8	1	2	1	1	Kitos išlaidos turtui įsigyti	135							
2	9					Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos	136							
2	9	1				Subsidijos iš Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų (ne valdžios sektoriui)	137							
2	9	1	1			Subsidijos iš Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų (ne valdžios sektoriui)	138							

3	1	1	4	1		Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	170				
3	1	1	4	1	1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos	171				
3	1	1	4	1	2	Antikvarinių ir kitų meno kūrinių įsigijimo išlaidos	172				
3	1	1	4	1	3	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos	173				
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174				
3	1	1	5	1		Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175				
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	176				
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177				
3	1	2	1			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178				
3	1	2	1	1		Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179				
3	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180				
3	1	2	1	1	3	Patentų įsigijimo išlaidos	181				
3	1	2	1	1	4	Literatūros ir meno kūrinių įsigijimo išlaidos	182				
3	1	2	1	1	5	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	183				
3	1	3				Atsargų kūrimo ir įsigijimo išlaidos	184				
3	1	3	1			Strateginių ir neliečiamųjų atsargų įsigijimo išlaidos	185				
3	1	3	1	1		Strateginių ir neliečiamųjų atsargų įsigijimo išlaidos	186				
3	1	3	1	1	1	Strateginių ir neliečiamųjų atsargų įsigijimo išlaidos	187				
3	1	3	2			Kitų atsargų įsigijimo išlaidos	188				
3	1	3	2	1		Kitų atsargų įsigijimo išlaidos	189				
3	1	3	2	1	1	Zaliavų ir medžiagų įsigijimo išlaidos	190				
3	1	3	2	1	2	Nebaigtos gaminti produkcijos įsigijimo išlaidos	191				
3	1	3	2	1	3	Pagamintos produkcijos įsigijimo išlaidos	192				
3	1	3	2	1	4	Prekių, skirtų parduoti arba perduoti įsigijimo išlaidos	193				
3	1	3	2	1	5	Karinių atsargų įsigijimo išlaidos	194				
3	1	3	2	1	6	Kitų atsargų įsigijimo išlaidos	195				
3	1	4				Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	196				
3	1	4	1			Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	197				
3	1	4	1	1		Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	198				
3	1	4	1	1	1	Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	199				
3	1	5				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos	200				
3	1	5	1			Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos	201				
3	1	5	1	1		Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos	202				
3	1	5	1	1	1	Žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos	203				
3	1	5	1	1	2	Gyvulių ir kitų gyvūnų įsigijimo išlaidos	204				
3	1	5	1	1	3	Miškų, vaismedžių ir kitų augalų įsigijimo išlaidos	205				
3	2					Finansinio turto padidėjimo išlaidos (finansinio turto įsigijimo ar investavimo išlaidos)	206				
3	2	1				Vidaus finansinio turto padidėjimo išlaidos (investavimas į rezidentus išlaidos)	207				
3	2	1	1			Grynųjų pinigai ir indėliai	208				
3	2	1	1	1		Grynųjų pinigai	209				
3	2	1	1	1	1	Grynųjų pinigai	210				
3	2	1	1	2		Pervedamieji indėliai	211				
3	2	1	1	2	1	Trumpalaikiai pervedamieji indėliai	212				
3	2	1	1	2	2	Ilgalaikiai pervedamieji indėliai	213				
3	2	1	1	3		Kiti indėliai	214				
3	2	1	1	3	1	Kiti trumpalaikiai indėliai	215				
3	2	1	1	3	2	Kiti ilgalaikiai indėliai	216				
3	2	1	2			Vertybiniai popieriai (įsigyti iš rezidentų)	217				
3	2	1	2	1		Vertybiniai popieriai (įsigyti iš rezidentų)	218				

3	3	2	7	1	2	Kitos ilgalaikės mokėtinios sumos (grąžintos)	335				
						IŠ VISO	336	738,000.00	738,000.00	719,842.16	719,842.16

Savivaldybės kontrolierius

Gintaras Radavičius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Irena Januškevič

(finansinę apskaitą tvarkancio asmens, centralizuotos apskaitos
įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus miesto savivaldybė 188710061, Konstitucijos pr. 3, LT-09601, Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL PRITARIMO VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBOS 2025 METŲ METINIŲ ATASKAITŲ RINKINIUI
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-05-15 Nr. 1-1836
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Valdas Benkuskas, Vilniaus miesto savivaldybės Meras
Sertifikatas išduotas	VALDAS BENKUNSKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-05-14 15:39:06 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žyme nurodytas laikas	2026-05-14 15:39:07 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-04-14 16:35:16 – 2027-04-14 16:35:16
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Vilniaus miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710061 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 11:49:40 iki 2027-12-18 11:49:40
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema „Avilys“, versija 3.5.88
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-05-15 13:28:45)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-05-15 13:28:45 Dokumentų valdymo sistema „Avilys“